|  |  |
| --- | --- |
| B[1]  **BATMAN ÜNİVERSİTESİ**  **Genel Sekreterlik** | **Yıllık İzin/ Mazeret İzni**  **İŞ AKIŞ ŞEMASI** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sorumlular** | **İş Akışı** | **Yasal Dayanak** |
| Büro Personeli  İlgili, İzin Formunu EBYS üzerinden düzenleyerek, Personel Daire Başkanlığı’nın ilgili personeline parafa gönderir.  İzin Hakkı var mı?  EVET  Yöneticilerin e-imzasına gönderilir.  İlgilinin izin dönüşü sonrasında EBYS üzerinden Personel Dairesi Başkanlığına göreve başlama yazısı yazılır. | İlgiliye bilgi verilir.  HAYIR  İlgiliye bilgi verilir.  HAYIR  EVET  Görüş olumlu mu?  İzin alma durumu kontrol edilir. | 657 Sayılı Kanunun Devlet Memurları Kanununun 102 ve 104. Maddeleri.  Giden Evrak İş Akış Şeması  Onaylanan İzin Formu Belgesi ile Personel İzne Ayrılır. |

|  |  |
| --- | --- |
| Hazırlayan | Onaylayan |