

# 4. Uluslararası Mezopotamya İnanç, Kültür ve Gastronomi Turizmi Kongresi Yazım Kuralları

1. Lütfen bu yönergeyi dikkatlice okuyunuz. Tüm biçimlendirme özellikleri bu belgede açıklanmıştır. Böylece bildirimlerinizi buna göre hazırlayabilirsiniz. Bu yönergelere uymamanız, bildiriminizin kabul edilmemesine neden olabilir.
2. Tüm dosyalar Microsoft Word belgesi (.doc veya docx) olarak gönderilmelidir. Lütfen bildiriminizi oluşturmak için Microsoft Word kullanın. Lütfen A4 boyutunda DEĞİL, ABD mektup boyutunda (8.5in x 11in = 21.59cm x 27.94cm) kullanın.
3. Tüm bildirimlerin orijinal olduğu ve başka bir yerde yayınlanmak üzere değerlendirilmediği varsayılmaktadır. Aksi takdirde, tüm sorumluluk bildirim yazarına/yazarlarına aittir.
4. Bildirimler İngilizce veya Türkçe yazılabilir. Yazarlar, okuyucuların sunulan kavramları anlamalarına yardımcı olmak için her türlü çabayı göstererek açıklayıcı cümleler kullanılmalıdır. Lütfen kısaltma veya akronimleri açıkça belirtiniz.
5. Tüm bildirimler kopya düzenlemesinden geçirilmeli ve dilbilgisi, yazım ve/veya noktalama hataları içermemelidir. Lütfen göndermeden önce, bildirimini iyice düzenlediğinden ve düzeltilmediğinden emin olun.
6. Bildirimler şu şekilde yapılandırılabilir: Giriş; Literatür Taraması; Yöntem; Bulgular; Sonuç ve Tartışma; Gelecekteki araştırmalar ve Kaynakça. Lütfen kısaltmalardan, şemalardan metne atıfta bulunmaktan kaçınınız.
7. Tam metin en az 12 Sayfa en fazla 20 sayfadann oluşmalıdır (kaynakça, tablolar, şekiller, varsa teşekkür ve varsa ekler dahil).
8. Lütfen metin içi alıntılar, kaynakça tablolar (varsa), şekiller (varsa) için APA (7. baskı) stilini kullanınız.
9. Bildirimde atıfta bulunulan tüm referanslar kaynakçada listelenmeli ve isimler her iki yerde de doğru yazılmalıdır (bu genellikle gözden kaçan bir noktadır). Lütfen bildirimde kullanılan tüm alıntılarının kaynakçada yer aldığından ve kaynakçadaki tüm çalışmalara metin içerisinde atıfta bulunulduğundan emin olmak için çapraz kontrol yapınız.
10. Lütfen tüm tablo, şekil ve grafiklerin eksiksiz, doğru, doğru başlıklı olduğundan ve metin içinde doğru şekilde referans verildiğinden emin olun. Herhangi bir tablo, şekil veya grafik doğrudan başka bir yayından alınmışsa, orijinal yayıncıdan bir izin belgesi (yayınlama izni) eklemeniz gerekir.
11. Yazılar tek satır aralıklı, iki yana yaslı metin ve 12 punto Times New Roman yazı tipinde olmalıdır:
  - Bildiri başlığı: 24 punto
  - Yazar Adı/Adları: 18 punto
  - Kurum Bilgisi: 10 punto
  - E-posta Adres(ler)i: 10 punto
  - Varsa tablo(lar): Maksimum 10 punto
  - Kaynakça: 10 punto
  - Varsa tablo(lar) ve şekil(ler) için kaynaklar: 10 punto

**12.** Sayfa kenar boşlukları her bir kenar boşluğu için 1 inç (1 inç = 2,54 cm) olmalıdır: sol, sağ, üst ve alt.

**13.** Satır aralığı (Word'de düzen menüsünde bulabilirsiniz), bağlantılar ve e-posta adres(ler)i hariç, sonra 12 punto, sol, sağ ve önce 0 punto olmalıdır.