



**T.C.**  
**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**  
**PROJE OFİSİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ İŞLEYİŞ**  
**TALİMATI**

Doküman No	TL-046
İlk Yayın Tarihi	04.10.2023
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1 / 1

## 1. AMAÇ

Bu talimat Proje Ofisi Koordinatörlüğü ve bu konudaki uygulamaların işleyişini açıklamak üzere hazırlanmıştır.

## 2. KAPSAM

Bu Talimat Batman Üniversitesi Proje Ofisi Koordinatörlüğü' nü kapsar.

## 3. TANIMLAR

**DİKA:** Dicle Kalkınma Ajansı

**TÜBİTAK:** Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu

**Proje Ekibi:** Proje yürütücüsü ile araştırmacıları

**Proje Yürütücüsü:** Projeyi teklif eden, hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimi tamamlamış kurum mensubu araştırmacıları.

## 4. SORUMLULUKLAR

4.1. Bu merkezde görevlendirilen kişiler sorumludur.

## 5. UYGULAMA

5.1. Batman Üniversitesi Proje Ofisi Uygulama Yönergesi' nin kapsamında merkez çalışmaları başlar.

5.2. Çalışma kapsamında TÜBİTAK, DİKA vb. merkezlerden kabul edilen proje talebi alınır.

5.3. Projesi kabul edilen yürütücü adına harcama yetkilisi onayı alınır

5.4. Projesi kabul edilen yürütücünün satın alma işlemleri için onay alınıp satın alma işlemleri yürütülür.

5.5. Satın alma talebi biten proje için tüm evraklar alınıp proje kapatılır.

## 6. İLGİLİ DOKÜMANLAR

6.1. Batman Üniversitesi Proje Ofisi Uygulama Yönergesi

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>KONTROL EDEN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
-------------------	---------------------	------------------