



DOKTORA TEZ DANIŞMANI DEĞİŞİKLİĞİ İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-331
İlk Yayın Tarihi	05.05.2020
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Tez danışmanı değişiklik formunun enstitüye iletilmesi</p> <p>İletilen formların kontrol edilmesi</p> <p>Karar alınmak üzere Enstitü Yönetim Kuruluna sunulması</p> <p>Enstitü Yönetim Kurulunda değerlendirilmesi ve karara bağlanması</p> <p>Karar için gerekli evraklarda eksik var mı ?</p> <p>Evet</p> <p>Alınan Karar İlgililere tebliğ edilir.</p> <p>Danışman değişikliğinin otomasyon sistemine işlenmesi</p> <p>Hayır</p> <p>Düzeltilme yapılır.</p>	<p>Anabilim Dalı Başkanlığı</p> <p>İlgili öğrenci</p> <p>Enstitü Kurulu</p> <p>Enstitü Sekreteri</p> <p>ÖİDB</p> <p>Enstitü Sekreteri</p> <p>İlgili öğrenci</p> <p>İlgili Birim</p>	<p>FR-020-Danışman Değişikliği Formu</p> <p>DŞ-095-YÖK Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği</p> <p>Batman Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği</p> <p>FR-076-Kurul Karar Formu</p> <p>Enstitü Yönetim Kurul Karar Tutanağı</p> <p>Yüksek Lisans Tez Danışmanı öneri Formu</p> <p>Doktora Tez Danışmanı öneri Formu</p> <p>Enstitü Yönetim Kurul Karar Tutanağı</p> <p>https://ebys.batman.edu.tr/</p> <p>Üst yazı ile karar tutanağının tebliği</p> <p>Öğrenci Otomasyon Sistemi</p> <p>https://obs.batman.edu.tr/</p>
HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN