



DANIŞMANLIK- TEKNİK RAPORLAMA - BİLİR KİŞİ GÖREVLENDİRMESİ SÜRECİ İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-024
İlk Yayın Tarihi	05.05.2020
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Talep Dilekçesi</p>	Firma -Kurum ve Kuruluş	
<p>Bölüm Onayı</p>	Bölüm Başkanı	Bölüm Onay Yazısı/EBYS
<p>Görevlendirme Onayı Yönetim Kurulu Kararı</p>	İlgili Dekanlık veya İlgili MYO Müdürlüğü	Birim Yönetim Kurulu
<p>Üniversite Yönetim Kuruluna Sunulması ve Rektörlük Oluru</p>	Personel Daire Başkanlığı	
<p>Üniversite Yönetim Kurulu Kararı</p>	Üniversite Yönetim Kurulu	Üniversite Yönetim Kurulu
<p>Dön.Ser.İşl. Müdürlüğü Bilgilendirme Yazısı Protokol Hazırlanması</p>	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	Dön. Ser. İşl. Müdürlüğüne Gelen Üst yazısı
HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN