



## BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETİ HABER İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-031
İlk Yayın Tarihi	05.05.2020
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Haber değeri taşıyan konu belirlenir</p>	Birim Sorumlusu	
<p>Haber için görevliler belirlenir</p>	Birim Sorumlusu	
<p>Görevli personel haberin gerçekleştiği yere ulaşır</p>	İlgili Birim Personeli	
<p>Haberde kullanılmak üzere bilgi ve görseller alınır</p>	İlgili Birim Personeli	
<p>Toplanan veriler işlenerek haber haline getirilir</p>	Birim Sorumlusu	
<p>Haber Birim Sorumlusuna sunulur</p>	Birim Sorumlusu	
<p>Onay verildi mi?</p>	İlgili Birim Personeli	
<p>Evet</p>		
<p>Haber <a href="http://basin.batman.edu.tr">basin.batman.edu.tr</a> adresinde yayınlanır</p>	İlgili Birim Personeli	basin.batman.edu.tr
<p>Haber, üniversitenin sosyal medya hesaplarından paylaşılır</p>	İlgili Birim Personeli	
<p>Ulusal ve yerel basına haberin e-maili atılır</p>	İlgili Birim Personeli	
<p>Haberler Medya Takip Sistemi ile takip edilir</p>	İlgili Birim Personeli	
<p>Haber, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Birim arşivine kaydedilir</p>	İlgili Birim Personeli	
<p>Hayır</p>		
<p>Gerekli düzenlemeler yapılır</p>		

HAZIRLAYAN

KONTROL EDEN

ONAYLAYAN