

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

# **KARİYER GELİŞTİRME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ**

# **2021 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu**

1.1- Özet

Bu raporun hazırlanmasında birimizde yürütülen onaylanmış araştırma faaliyetlerinden ve ilgili yönetmelikten faydalanılmıştır.

.

2 - BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

2.1- Birim Hakkında Bilgiler

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Üniversitemiz öğrencilerinin ve mezunlarının kariyer planlama ve gelişimlerine destek olmak temel amacı doğrultusunda; 19 Eylül 2017 tarihinde Resmi Gazetede 30185 sayı ile yayımlanarak kurulmuştur. Merkezimizin kuruluş amaçları arasında üniversite öğrencilerinin, mezunlarının ve çalışanlarının nitelik, saygınlık, tercih edilirlik ve bağlılıklarını en üst düzeye çıkarmak vizyonu doğrultusunda, bütüncül bir yaklaşımla kariyer planlama ve geliştirmeye ilişkin strateji, politika, proje, program ve organizasyon önerileri geliştirmek ve bu yönde Rektörlüğe bilgi sunmak; onaylanan önerilerin uygulanmasına ilişkin faaliyetleri koordine ve kontrol etmektir. Bununla birlikte üniversite öğrencilerinin, mezunlarının ve çalışanlarının kariyer planlama ve geliştirme performanslarını iyileştirmeye yönelik olarak bireysel potansiyellerini, kişisel özelliklerini, becerilerini, öz değerlerini, eğilim ve beklentilerini ortaya çıkarmak için gerekli kariyer danışmanlığı ve diğer hizmetleri vermek, verilmesini sağlamak amaçlarımız arasındadır.

**MERKEZİN MİSYONU, VİZYONU, TEMEL DEĞERLERİ VE HEDEFLERİ**

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi’nin misyonu, vizyonu, temel değerleri amaçları ve hedefleri şu şekildedir:.

**MERKEZİN MİSYONU:**

Batman Üniversitesi Kariyer Geliştirme, Uygulama ve Araştırma Merkezi, öğrencilerimiz ve mezunlarımıza, ilgi ve istekleri doğrultusunda, ülke ve bölge ihtiyaç, koşulları ve öğrenci ve mezunların yeteneklerini de dikkate alarak bilgi ve kariyerlerini planlama ve geliştirme konularında destek vermektir. Öğrenci ve mezunlarımıza, kariyer planlamasının yapılmasında danışmanlık hizmeti vermek, kurumlar arasında irtibat sağlamak, kariyer günleri ve yönlendirme hizmetleri sunmaktır. Bununla birlikte, merkezde yapılan çalışmaların sonuçlarını kurum ve kuruluşlarla paylaşarak bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmaktır. Bu hedefler doğrultusunda merkezimiz; kariyer rehberliği, staj imkânlarının geliştirilmesi ve kariyer günleri gibi çeşitli etkinliklerle hizmet vermeyi amaçlamaktadır.

**MERKEZİN VİZYONU**

Merkezimizin hedef kitlesi Batman Üniversitesi öğrencileri ve mezunlarıdır. Bu nedenle öğrencilerimizin, öğrenimleri süresince ve mezuniyet sonrasında bilgi ve yeteneklerini geliştirmek, kariyer planlarını yapmaları konusunda rehberlik etmek, onları iş dünyasına hazırlayabilmek, gerekli yetkinlik ve bilgileri kazandırabilmek, iş hayatı ve kariyerleri konusunda etkin bilinçlendirme yapabilmektir.

**MERKEZİN TEMEL DEĞERLERİ**

Merkezimiz aşağıda belirtilen temel değerler doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir.

• Kurumsal imaja katkı sağlamak

• Hakkaniyet

• Hoşgörü

• Etik değerlere bağlılık

• Katılımcılık

• Şeffaflık

• Hesap verebilirlik

• Sürekli iyileştirme

• Sosyal sorumluluk

• Girişimcilik

• İç ve dış paydaşlarla iletişim

• Bilimsel bilgiye dayanma

• Değişime ayak uydurma

**MERKEZİN AMAÇLARI VE HEDEFLERİ**

**Tablo 1: Merkezin Amaçları ve Hedefleri**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 1** |  **Merkezin fiziki, teknolojik alt yapısını ve kendi iç örgütlenmesini oluşturmak.** |
| Hedef | 1.1 | Merkeze ait fiziksel bir alanın sağlanması |
| 1.2 | Merkezin teknolojik araç gereç ihtiyacının karşılanması |
| 1.3 | Merkezin yönetmeliğinde yer alan iç örgütlenmesini tamamlamak |
| **Amaç 2** | **Merkezin iç ve dış paydaşlar tarafından tanınırlığının sağlanması** |
| Hedef | 2.1 | İç paydaşlarla yapılan görüşmelerin ve tanıtımların artırılması. |
| 2.2 | Dış paydaşlarla yapılan görüşmelerin ve tanıtımların artırılması |
| **Amaç 3** |  **Mevcut ve mezun öğrencilerimizin kariyer planlamalarına katkı sağlayacak eğitim,** **seminer, konferans gibi akademik amaçlı, mezun buluşmaları, kariyer fuarları gibi** **etkileşim amaçlı etkinlikleri düzenlemek.** |
| Hedef | 3.1 | Üniversitemizin eğitim öğretim birimlerinde bu çalışmaların desteklenmesi ve teşvik edilmesi |
| 3.2 | Merkez tarafından düzenlenecek etkinlikler için kişi ve kurumlarla işbirliğinin daha fazla güçlendirilmesi |

## YÖNETİM

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra:** | **Unvan-Ad-Soyad:** | **Görevi:** |
| **1** | Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Akif Kay | Müdür |
| **2** | Dr. Öğr. Gör. Gül Nazik ÜNVER | Akademik  |
| **3** | Öğr. Gör. Büşra BARAN | Akademik |

##  İDARİ VE TEKNİK PERSONEL

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra:** | **Ad-Soyad:** | **Unvan:** |
| 1 | Elif BEDER | Bilgisayar İşletmeni |

**3 - KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ**

**3.1- Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Kariyer Merkezi geleceğe yönelik süreçlerini aşağıdaki gibi iyileştirmeyi planlamaktadır.

* **Merkezin fiziki, teknolojik alt yapısını ve kendi iç örgütlenmesini oluşturmak.**

**Gerekçe:**

A. Merkezin faaliyetlerinin yürütülmesi için en az dört odadan oluşan fiziksel bir mekana sahip olmak,

B. Merkezin çalışmaları için bir toplantı salonuna sahip olmak

C. Merkezin teknolojik araç gereç ihtiyacının karşılanması

D.Uzman personel (Öğretim Görevlisi vb.), istihdamının yapılması

E. Fiziki, teknolojik koşulların yeterine getirilmesi için ilgili birimlerden destek almak

F.Merkezin müdür, müdür yardımcısı, akademik birim temsilcilerinden oluşan yönetim kurulunun, danışma kurulunun kurulmasını sağlamak

* **Merkezin iç ve dış paydaşlar tarafından tanınırlığının sağlanması**

**Gerekçe**:

1. İç paydaşlarla yapılan görüşmeler çerçevesinde merkezle ilgili gerekli tanıtımları yapmak ve iç paydaşların kendi birimlerinde merkezle ilgili bilgi vermelerini sağlamak,
2. Merkezin yapacağı eğitim ve seminerleri, konferans ve fuarları iç paydaşlarla işbirliği içinde gerçekleştirmek,
3. Dış paydaşların merkezle olan ilişkilerinin sürekliliğini sağlamak için kariyer planlanlama konusunda merkezin katkılarını nitelik ve nicelik olarak artırmak,
4. Mezun öğrencilerle güçlü bağlar oluşturmak,
5. Batman’daki kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşlarına ziyaretlerde bulunmak
* **Mevcut ve mezun öğrencilerimizin kariyer planlamalarına katkı sağlayacak eğitim, seminer, konferans gibi akademik amaçlı, mezun buluşmaları, kariyer fuarları gibi etkileşim amaçlı etkinlikleri düzenlemek**

**Gerekçe:**

1. Her birimle işbirliği yaparak meslek, sektör tanıtımlarını yapacak ilgili kişilerin davet edilerek seminer ve konferanslar düzenlemek
2. Birimlerin mezun öğrencilerini davet ederek mezun- öğrenci buluşmaları gerçekleştirmek
* **Toplumun farklı kesimleri ile iş birliği içerisinde girişimci ve proje odaklı çalışmayı benimsemek ve akademik faaliyetlerde bulunmak**
1. Batman’daki sanayi ve ticaret odalarıyla projeler üretmek ayrıca staj ve uygulama süreçleri için öğrencilere destek verecek protokoller yapmak
2. BATSO ve İŞKUR ile beraber çalışmak

Yukarıda bahsi geçen iyileştirmelerin gerçekleşmesi durumunda şu amaçlara ulaşılabilecektir:

* Merkezin fiziki, teknolojik alt yapısınının ve kendi iç örgütlenmesinin oluşturulması.
* Merkezin iç ve dış paydaşlar tarafından tanınırlığının maksimum düzeyde sağlanması.
* Mevcut ve mezun öğrencilerimizin kariyer planlamalarına katkı sağlayacak eğitim, seminer, konferans gibi akademik amaçlı, mezun buluşmaları, kariyer fuarları gibi etkileşim amaçlı etkinliklerin düzenlenmesi.
* Toplumun farklı kesimleri ile iş birliği içerisinde girişimci ve proje odaklı çalışmanın benimsenmesi ve akademik faaliyetlerde bulunulması.

**3.2- İç Kalite Güvencesi**

**Tablo 2:** **Faaliyet Bilgileri ( Ortak Kuruluş, Katılımcı Sayısı, Konuşmac**ı)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra** | **Etkinlik Adı** | **Etkinlik Ortağı** | **Katılımcı Sayısı** | **Konuşmacı Bilgisi** | **Etkinlik Tarihi** | **Etkinlik Yeri** |
| 8 | Kariyer Danışmanlığı Online Görüşmesi 2 | DİKA-AB | 2 | Özlem Yurdanur | 03.05.2021 | Online |
| 9 | Kariyer Danışmanlığı Online Görüşmesi 3 | DİKA-AB | 6 | Özlem Yurdanur | 04.05.2021 | Online |
| 10 | Kariyer Danışmanlığı Online Görüşmesi 4 | DİKA-AB | 8 | Özlem Yurdanur | 06.05.2021 | Online |
| 11 | Kariyer Danışmanlığı Online Görüşmesi 5 | DİKA-AB | 26 | Özlem Yurdanur | 07.05.2021 | Online |
| 12 | Kariyer Danışmanlığı Online Görüşmesi 6 | DİKA-AB | 8 | Özlem Yurdanur | 07.05.2021 | Online |
| 13 | Kariyer Danışmanlığı Online Görüşmesi 7 | DİKA-AB | 11 | Özlem Yurdanur | 10.05.2021 | Online |
| 14 | Kariyer Danışmanlığı Online Görüşmesi 8 | DİKA-AB | 4 | Özlem Yurdanur | 12.05.2021 | Online |
| 15 | Kariyer Danışmanlığı Yüzyüze Ders  | DİKA-AB | 37 | Özlem Yurdanur | 22.09.2021 | Batman Üniversitesi Batı Raman Kampüsü Rektörlük Konferans salonu |
| 16 | TRC3 Bölgesinde Genç İstihdamın Desteklenmesi Projesi” kapsamında Kariyer Rehberliği ve Danışmanlığı Toplantısı I | DİKA-AB | 168 | Rek. Yrd. Prof. Dr. Rohat CebeAhmet Kaan KetboğaCleofe MC GuardigliLevent ErkanÖzlem YardanurBesim EvizEmine Kurşun | 30.11.2021 | Batman Üniversitesi Batı Raman Kampüsü Rektörlük Konferans salonu |
| 17 | TRC3 Bölgesinde Genç İstihdamın Desteklenmesi Projesi” kapsamında Kariyer Rehberliği ve Danışmanlığı Toplantısı II | DİKA-AB | 270 | Rek. Yrd. Prof. Dr. Rohat CebeAhmet Kaan KetboğaCleofe MC GuardigliHasan ÇankayaÖzlem YurdanurPınar BulutSinan Macit | 07.12.2021 | Merkez Kampüs Rektörlük Konferans salonu |

**3.3- Paydaş Katılımı**

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi paydaş analizi yapılarak paydaşlar, etki ve önem dereceleri, paydaş beklentileri belirlenmiştir.

**Tablo 2: Paydaşlar ve Paydaş Etki/Önem Matrisi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Paydaşlar** | **İç/Dış Paydaşlar** | **Neden Paydaş? T: Temel ortak S: Stratejik ortak H: Hizmet alan Ç: Çalışanlar K:Kural koyucu** | **Önceliği: Önem Düzeyi/ Etki Düzeyi İ:İzle-Önemsiz/Zayıf B: Bilgilendir-Önemsiz/Güçlü G:Çıkarlarını Gözet-Önemli/Zayıf Ç:Birlikte Çalış-Önemli/Güçlü** |
| **Rektörlük** | İç Paydaş | T/K | Ç |
| **Strateji Geliştiştirme Daire Başkanlığı** | İç Paydaş | T/K | Ç |
| **Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı** | İç Paydaş | T | Ç |
| **SKSD Başkanlığı** | İç Paydaş | T | Ç |
| **Bilgi İşlem Daire Başkanlığı** | İç Paydaş | Ç | Ç |
| **Öğrenciler** | İç Paydaş | H | Ç |
| **Akademik Personel** | İç Paydaş | Ç/H | Ç |
| **İdari Personel** | İç Paydaş | Ç/H | Ç |
| **Üniversitemiz Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve Koordinatörlükleri** | İç Paydaş | Ç/H | Ç |
| **Cumhurbaaşkanlığı İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı** | Dış Paydaş | T/K |  |
| **Öğrenci Aileleri** | Dış Paydaş | S | Ç |
| **Mezunlar** | Dış Paydaş | S | Ç |
| **Yerel Medya Kuruluşları** | Dış Paydaş | S | Ç |
| **Ulusal Medya Kuruluşları** | Dış Paydaş | S | Ç |
| **BATSO** | Dış Paydaş | H/T | Ç |
| **DİKA** | Dış Paydaş | H/T | Ç |
| **İŞKUR** | Dış Paydaş | H/T |  |
| **Batman Valiliği** | Dış Paydaş | H/T | Ç |
| **Batman İl Milli Eğitim Müdürlüğü** | Dış Paydaş  | H/K | Ç |
| **YÖK** | Dış Paydaş | S/K | Ç |
| **TUBİTAK** | Dış Paydaş | H/K | Ç |
| **ÖSYM** | Dış Paydaş | K | Ç |
| **Kamu Kurum ve Kuruluşları** | Dış Paydaş | H/T/S/K | Ç |
| **STK’lar** | Dış Paydaş | H/T | Ç |
| **Batman Belediyesi** | Dış Paydaş | H/T | Ç |
| **Diğer Üniversitelerin Kariyer Merkezleri** | Dış Paydaş | H/T/S | Ç |

**3.4- Uluslararasılaşma**

4 - EĞİTİM ve ÖĞRETİM

**4.1- Programların Tasarımı ve Onayı**

**4.2- Öğrenci Kabulü ve Gelişimi**

**4.3- Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

**4.4- Öğretim Elemanları**

**4.5- Öğrenme Kaynakları**

**4.6- Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

**5 - ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME**

**5.1- Araştırma Stratejisi**

Merkez Müdürlüğümüz 2023-2027 stratejik Planı çerçevesinde belirlenen önceliklerle uyumlu araştırma geliştirme faaliyetlerini şekillendirmiş Üniversite-Bölge ve ülkemizi ihtiyaçları göz önüne alınarak fiziki ve teknolojik modernizasyonun ve iç örgütlenmenin sağlanması, faaliyetsel bazda verimliliğin artırılması, uzman personel istihdamı vb. konularda etkinliği artırmaya yönelik strateji izlemektedir.

**5.2- Araştırma Kaynakları**

**5.3- Araştırma Yetkinliği**

**5.4- Araştırma Performansı**

**6 - TOPLUMSAL KATKI**

**6.1- Toplumsal Katkı Stratejisi**

**6.2- Toplumsal Katkı Kaynakları**

**6.3- Toplumsal Katkı Performansı**

**7 - YÖNETİM SİSTEMİ**

**7.1- Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

**Müdür:** Rektör tarafından Üniversite öğretim üyeleri arasından üç yıl süre ile görevlendirilir.

**Yönetim Kurulu:** Müdür ve Müdür Yardımcıları ile birlikte toplam yedi üyeden oluşur. Yönetim Kurulu Müdürün teklifi üzerine, Rektör tarafından Üniversite öğretim üyeleri arasından üç yıl süre ile görevlendirilir.

**Müdür Yardımcısı:** Yönetim Kurulunu oluşturan üyeler arasından iki Müdür Yardımcısını en fazla üç yıl süre görevlendirilmek üzere Rektörün onayına sunar.

**Danışma Kurulu:** Müdür, Müdür Yardımcıları ile birlikte en az on bir, en çok on beş üyeden oluşur. Danışma Kurulunun Müdür ve Müdür Yardımcıları dışında kalan üyeleri Üniversiteden veya diğer kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşlarından Merkezin amaçları doğrultusunda çalışmaları, bilimsel ve teknolojik araştırma ve uygulamaları olan kişiler arasından görevlendirilir. Bu üyeler Yönetim Kurulunun önerisiyle Rektör tarafından üç yıl süre için görevlendirilir.

**7.2- Kaynakların Yönetimi**

Kaynakların Yönetimi Yönetim Kurulunun, Birim sorumluları, idari birim, Danışma Kurulu, dış ve iç paydaşların talep ve görüşleri neticesinde şekillenir. Yönetim Kurulu kararı, Rektörlük Makamı tarafından kaynakların yönetimi yapılır.

**7.3- Bilgi Yönetim Sistemi**

**7.4- Destek Hizmetleri**

 Destek Hizmetleri Merkez Müdürlüğün talep ve ihtiyaçları doğrultusunda Rektörlük Makamı tarafından görevlendirilen personel tarafından sağlanır.

**7.5- Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Merkez Müdürlüğümüze ait web sitesi, broşür, Üniversitemiz Basın ve Halkla ilişkiler Koordinatörlüğü aracılığı ile Kamuoyu bilgilendirmesi yapılır.

**8 - SONUÇ ve DEĞERLENDİRME**

**8.1- Sonuç**

Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversitemiz öğrencilerinin ve mezunlarının kariyer planlama ve gelişimlerine destek olmak temel amacını taşımaktadır. Bu doğrultuda dış paydaşlarımız olan kamu ve özel sektör ile işbirliği yaparak öğrenci ve mezunlarımız için istihdam olanaklarını takip etme, staj ve iş başvuru süreçlerinde öğrencilerimizin ihtiyaç duyacakları özgeçmiş hazırlama, mülakat teknikleri gibi farklı yetkinlikleri kazanmaları için mesleki beceri eğitimlerini düzenleme, öğrenci ve mezunların kendi niteliklerine uygun istihdam alanlarını belirlemelerine, gelecek çalışma yaşamına uyum sağlayabilmelerine yardımcı olmak amacıyla kariyer danışmanlığı hizmeti verme görevlerini sürdürmektedir.

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezinin faaliyet alanlarını kapsayan açık ve şeffaf bir yönetim çerçevesinde yürütülen çalışmaların planlaması ve uygulamaların sonucunda elde edilen verilerin değerlendirilmesi ve taraflarca paylaşılması esasları benimsenmiştir. Bilindiği üzere bir üniversiteyi diğerlerinden farklı kılan özelliklerinden biri de mezunlarının iş hayatına eklemlenebilmeleri ve başarılarıdır. Bu perspektif doğrultusunda mevcut öğrencilerimize kariyer merkezi hizmetler sunarak onları hayata hazırlamakla beraber mezunlarımıza yönelik faaliyetlerimizi sürekli gelişim ve yenilikçilik odaklı olarak güçlendirmeye çalışmaktayız.