



**T.C.**  
**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**  
**KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ**  
**İŞLEYİŞ TALİMATI**

Doküman No	: TL-049
İlk Yayın Tarihi	: 01.08.2023
Revizyon Tarihi	:
Revizyon No	: 00
Sayfa No	: 1 / 5

## 1. AMAÇ ve KAPSAM

Bu talimatın amacı; Batman Üniversitesinde, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği kapsamında eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerin iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulmasını, kalite kültürünün oluşturulmasını, akreditasyon ve kalite geliştirme çalışmalarının yürütülmesini sağlamak amacıyla kurulan, Batman Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğünün, Kalite Komisyonunun, Kalite Alt Komisyonlarının ve Birim Kalite Komisyonlarının görev, yetki ve sorumluluklarını belirlemektir.

## 2. TANIMLAR

Bu talimatta geçen;

2.1. Akademik Birim: Batman Üniversitesi'ne bağlı Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, Uygulama ve Araştırma Merkezlerini,

2.2. Akreditasyon: Bir dış değerlendirici kurum tarafından belirli bir alanda önceden belirlenmiş akademik ve alana özgü standartların, ilgili üniversite programı tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen değerlendirme ve dış kalite güvence sürecini,

2.3. Birim Kalite Komisyonu: Akademik ve idari birimlerde kalite değerlendirme ve güvencesi çalışmaları ile akreditasyon çalışmalarının düzenlenmesi ve yürütülmesinden sorumlu komisyonu,

2.4. Dış Değerlendiriciler: Kurumsal dış değerlendirme sürecinde görev yapmak üzere Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından görevlendirilen dış değerlendirme sürecini yürütmeye yetkin kişileri,

2.5. Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Kuruluşları: Yurt içinde veya yurt dışında faaliyet gösteren ve Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan Kalite Değerlendirme Tescil Belgesine sahip kurumları,

2.6. Dış Değerlendirme: Üniversitenin veya programlarının, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin kalitesini, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yetkilendirilen dış değerlendiriciler veya Yükseköğretim Kurulunca tanınan, bağımsız Kalite

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>KONTROL EDEN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
-------------------	---------------------	------------------

	<b>T.C.</b> <b>BATMAN ÜNİVERSİTESİ</b> <b>KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ</b> <b>İŞLEYİŞ TALİMATI</b>	Doküman No : TL-049
		İlk Yayın Tarihi : 01.08.2023
		Revizyon Tarihi :
		Revizyon No : 00
		Sayfa No : 2 / 5

Değerlendirme Tescil Belgesine sahip dış değerlendirme kuruluşları tarafından yürütülen dış değerlendirme sürecini,

2.7. İç Değerlendirici: Üniversitenin, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalitesinin ve kurumsal kalite geliştirme çalışmalarının, üniversitenin görevlendireceği iç değerlendirme sürecini yürütmeye yetkin kişileri,

2.8. İç Değerlendirme: Üniversitenin, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalitesinin ve kurumsal kalite geliştirme çalışmalarının, Üniversitenin görevlendireceği değerlendiriciler tarafından değerlendirilmesini,

2.9. Kalite Değerlendirme Tescil Belgesi: Yükseköğretim Kalite Kurulunun önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanan, bağımsız kurum veya kuruluşların Üniversite birim/birimlerinde eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerin kalite düzeyini ve kalite geliştirme çalışmalarını değerlendirmeye yetkili olduğunu gösteren belgeyi,

2.10. Kalite Güvencesi: Üniversitenin veya programının iç ve dış kalite standartları ile uyumlu kalite ve performans süreçlerini tam olarak yerine getirdiğine dair güvence sağlayabilmek için yapılan tüm planlı ve sistemli işlemleri,

2.11. Kalite Komisyonu Başkanı: Batman Üniversitesi Rektörünü,

2.12. Kalite Komisyonu Alt Çalışma Grupları: Üniversite Kalite Komisyonu tarafından kurulan alt çalışma gruplarını,

2.13. Kalite Komisyonu Alt Çalışma Grup Başkanı: Üniversite Kalite Komisyonu tarafından alt çalışma gruplarında grup başkanını,

2.14. Kalite Koordinatörlüğü: Kalite Komisyonunun görevlerinin desteklenmesi, birimler arasında koordinasyonun sağlanması, komisyon veya alt komisyon grup başkanlarınca belirlenmiş süreçlerin birimlerde uygulanarak performansının izlenmesi, iyileştirme ihtiyaçlarının belirlenmesi ve Kalite Komisyonuna sunulmak üzere raporlanmasından sorumlu olan koordinatörlüğü,

2.15. Öğrenci Temsilcisi: Üniversite öğrenci konseyi başkanını,

2.16. Program Kazanımları: Program düzeyinde, ulusal ve uluslararası paydaşlar tarafından tanımlanan öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken yeterliliklerin

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>KONTROL EDEN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
-------------------	---------------------	------------------

	<b>T.C.</b> <b>BATMAN ÜNİVERSİTESİ</b> <b>KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ</b> <b>İŞLEYİŞ TALİMATI</b>	Doküman No : TL-049
		İlk Yayın Tarihi : 01.08.2023
		Revizyon Tarihi :
		Revizyon No : 00
		Sayfa No : 3 / 5

belirli bir düzen içerisinde yapılandırıldığı ve ulusal yeterlilikler çerçevesi ile ilişkilendirilerek açıklanan bir sistemi,

2.17. Senato: Batman Üniversitesi Senatosunu,

2.18. Stratejik Planlama: Üniversitenin kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyon oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirlemek, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama ve ilgili performans göstergelerini sürekli izleme sürecini,

2.19. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ): Yükseköğretim için tanımlanan Ulusal Yeterlilikler Çerçevesini,

2.20. Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi: Ulusal düzeyde veya bir eğitim sistemi düzeyinde, ulusal ve uluslararası paydaşlar tarafından tanınan yeterliliklerin belirli bir düzen içerisinde yapılandırıldığı ve yükseköğretim yeterlilikleri arasındaki ilişkiyi açıklayan bir sistemi,

2.21. Üniversite Kalite Komisyonu: Batman Üniversitesi Kalite Komisyonunu,

2.22. Üniversite: Batman Üniversitesini,

2.23. Üye: Senato tarafından belirlenmiş Kalite Komisyonu üyelerini,

2.24. Yönetmelik: 23.11.2018 tarih ve 30604 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğini,

2.25. Yükseköğretim Kalite Kurulu: 23.11.2018 tarih ve 30604 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği ile kurulmuş ve üniversitelerde kalite değerlendirme ve güvencesi çalışmaları ile akreditasyon çalışmalarının düzenlenmesi ve yürütülmesinden sorumlu Kalite Kurulunu, ifade eder.

### 3. SORUMLULUKLAR

3.1. Bu talimatta yer alan iş ve işlemlerin yürütülmesinden Kalite Koordinatörlüğü personeli sorumludur.

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>KONTROL EDEN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
-------------------	---------------------	------------------

	<b>T.C. BATMAN ÜNİVERSİTESİ KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ İŞLEYİŞ TALİMATI</b>	Doküman No : TL-049
		İlk Yayın Tarihi : 01.08.2023
		Revizyon Tarihi :
		Revizyon No : 00
		Sayfa No : 4 / 5

#### 4. UYGULAMA

- 4.1. Üniversitede kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasını sağlama,
- 4.2. Üniversitenin iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulum çalışmasını yürütme,
- 4.3. Birim kalite komisyonlarının oluşturulması, çalışma esaslarının belirlenmesi ve faaliyetlerinin izlenmesinde etkin rol alma,
- 4.4. Mevcut iş süreçlerin tespiti, izlenmesi ve iyileştirilmesinde birimlere destek olma,
- 4.5. Dokümantasyon altyapısının oluşturulmasına katkı sunma,
- 4.6. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile eşgüdüm içinde, Üniversitenin belirlediği ölçülebilir hedeflerin ve performans göstergelerinin periyodik olarak izlenip raporlanmasında yönlendirici olma,
- 4.7. İç ve dış paydaşların beklenti ve geri bildirim izlenmelerinde, akademik personel, idari personel, öğrenci ve mezun memnuniyet anketlerinin hazırlanmasında da rol alma ve değerlendirilme sonucunda elde edilen bulguları rapor halinde komisyon üyelerine sunma,
- 4.8. Ulusal ve uluslararası kabul edilmiş kalite standartlarına ulaşmak için eğitim organizasyonlarını yapma,
- 4.9. Bu talimatta belirlenen usul ve esaslar ile Kalite Komisyonunun kararları doğrultusunda gerekli çalışmaların yürütülmesinde Kalite Komisyonuna, Kalite Alt Komisyonlarına ve Birim Kalite Komisyonlarına destek olma Kalite Koordinatörlüğün uygulama aşaması faaliyetlerini oluşturmaktadır.

#### 5. RAPORLAMA VE İZLEME

- 5.1. Koordinatörlük faaliyetleri ve ilgili birimlerin performansı düzenli olarak raporlanır. Bu raporlar, Üniversite Yönetimi ve diğer paydaşlarla paylaşılır ve gerektiğinde iyileştirmeler yapılır.

#### 6. EĞİTİMLER VE GELİŞİM

- 6.1. Koordinatörlük personelinin bilgi ve becerilerini geliştirmeleri için eğitim ve seminerler düzenlenir. Bu eğitimler neticesinde koordinatörlük faaliyetleri ve hizmet kalitesi artırılır.

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>KONTROL EDEN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
-------------------	---------------------	------------------

	<b>T.C. BATMAN ÜNİVERSİTESİ KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ İŞLEYİŞ TALİMATI</b>	Doküman No : TL-049
		İlk Yayın Tarihi : 01.08.2023
		Revizyon Tarihi :
		Revizyon No : 00
		Sayfa No : 5 / 5

## 7. İLGİLİ DOKÜMANLAR

7.1. Kalite Koordinatörlüğü WEB sayfasında yer alan tüm İç ve Dış Kaynaklı Dokümanlar

## 8. DEĞİŞİKLİKLER

8.1. Bu talimat, gerektiğinde Kalite Koordinatörlüğü personeli tarafından değiştirilebilir. Herhangi bir değişiklik yapılması halinde güncellenmiş talimat tüm personele duyurulur ve yeni versiyonu erişime açılır.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
------------	--------------	-----------