



KALEMLER ARASI PARA AKTARMA SÜRECİ İŞ AKIŞI

| | |
|------------------|------------|
| Doküman No | İA-383 |
| İlk Yayın Tarihi | 05.05.2020 |
| Revizyon Tarihi | |
| Revizyon No | 00 |
| Sayfa No | 1/1 |

| İş Akışı Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
|---|--|---|
| <p>E-BAP Otomasyonu üzerinden talep dilekçesi düzenlenerek Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü Birimine teslim edilir.</p> <p>Bütçe aktarım talebi birim tarafından incelemesi yapılarak Komisyon Başkanına sevk edilir.</p> <p>Komisyon Başkanı tarafından ön incelemesi yapıp görüşülmesi için Komisyona havale edilir.</p> <p>Talep değerlendirilir ve karara bağlanır.</p> <p>Talep uygun mu?</p> <p>Hayır</p> <p>Karara yazılır ve talebin reddedildiğine dair karar proje yürütücüsüne bildirilir.</p> <p>Evet</p> <p>Karar yazılır ve proje bütçesine, ilgili kalemlerde ki değişikliğin veri girişi yapılır.</p> | <p>Proje Yürütücüsü</p> <p>Birim Personeli Şube Müdürü</p> <p>BAP Komisyonu Başkanı</p> <p>BAP Komisyonu</p> <p>BAP Komisyonu</p> <p>Birim Personeli Şube Müdürü</p> | <p>http://ebap.batman.edu.tr/</p> <p>http://ebap.batman.edu.tr/</p> <p>Kararın, proje bilgilerine veri girişi</p> <p>Bildirim Yazısı.</p> |
| HAZIRLAYAN | KONTROL EDEN | ONAYLAYAN |