|  |  |
| --- | --- |
| **TOPLANTI BİLGİLERİ** | |
| Ana Bilim/Sanat Dalı Adı |  |
| Toplantı Tarih ve Sayısı |  |
| Toplantı Yeri ve Saati |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **GÜNDEM MADDELERİ** | |
| Gündem 1 |  |
| Gündem 2 |  |
| Gündem 3 |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ALINAN KARARLAR** | |
| Karar 1 |  |
| Karar 2 |  |
| Karar 3 |  |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| İmza | | | |
| Unvan, Ad Soyadı | | | |
| …….. Ana Bilim/Sanat Dalı Başkanı | | | |
| Unvan, Ad Soyadı | İmza | Unvan, Ad Soyadı | İmza |
| Unvan, Ad Soyadı | İmza | Unvan, Ad Soyadı | İmza |
| Unvan, Ad Soyadı | İmza | Unvan, Ad Soyadı | İmza |
|  |  |  |  |

Not: *Kurul kararlarında, tüm kurul üyelerinin ıslak veya elektronik imzalarının bulunması gerekmektedir. Toplantıya katılmayan üyelerin imza bölümüne durumlarına göre "İzinli" veya "Katılmadı" ifadeleri yazılır. Taranarak Enstitüye gönderilen ıslak imzalı kurul kararları, ana bilim/sanat dalı başkanları tarafından dosyalanarak muhafaza edilir.*