**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

**“Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü”**

SONUÇ RAPORU

Proje Adı

**BATMAN**

**(Aralık / 2017)**



\*:Kalemlerarası ödenek aktarılması gerçekleştirilmiştir.

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJE KODU** |  |
| **PROJE ADI** |  |
| **PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ** |  |
| **PROJE EKİBİ** |  |
| **PROJE YÜRÜTÜCÜSÜNÜN BAĞLI OLDUĞU BİRİM** |  |

|  |
| --- |
| **PROJE SÜRESİ** |
| **Başlama Tarihi** |  |
| **Bitiş Tarihi** |  |

|  |
| --- |
| **PROJENİN GENEL BÜTÇE DURUMU** |
| **FASILLAR** | **SÖZLEŞMEDEKİ ÖDENEK** | **ONAYLANAN EK ÖDENEK** | **TOPLAM ÖDENEK** | **TOPLAM GERÇEKLEŞEN HARCAMA** | **KALAN ÖDENEK** |
| **Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (3.2)** |  |  |  |  |  |
| **Yolluk/Seyahat Giderleri (3.3.)** |  |  |  |  |  |
| **Hizmet Alımları (3.5)** |  |  |  |  |  |
| **Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri (3.7)** |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJESİ SONUÇ RAPORU FORMU**

|  |
| --- |
| **PROJE YÜRÜTÜCÜSÜNÜN** |
| **Adı-Soyadı** | **İMZASI** | **TARİH** |
|  |  |  |

* ***Kesin rapor aşağıdaki adımların tümünü içermelidir.***
* Temin edilen cihaz ve malzemelerin ne şekilde kullanıldığını açıklayan bir rapor hazırlanmalıdır.
* Katılınan bilimsel toplantının adı, tarihi, yeri ve sunulan sözel veya poster bildirilerin künyeleri belirtildikten sonra toplantıda yapılan faaliyetler aşağıdaki başlıkları içerecek şekilde yazılmalıdır.
* Sonuç raporu bir çıktı bir de elektronik ortamda olmak üzere BAP birimine teslim edilmelidir.

**1.ÖZET**

**Anahtar Kelimeler: 2.GİRİŞ**

**2.1 Genel Bilgiler**

**2.2. Amaç ve Kapsam**

1. **YÖNTEMLER**
	1. **Materyal**
	2. **Yöntem**
2. **BULGULAR**
3. **TARTIŞMA VE SONUÇ**
4. **KAYNAKLAR**

**EK:**

\*\*\*\*\* Proje sonuç raporu hazırlanırken, yukarıda istenilen maddeler Üniversitemiz ilgili Enstitülerin yazım kurallarına uygun olarak hazırlanacaktır.

EK1: **Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı gerçekleştirilmiştir. Alınan malzemeler:**

EK2: