

2020 YILI
İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

[FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ]

[BATMAN]

[29.01.2020]

1. KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1.1. Fen-Edebiyat Fakültesi Kalite Komisyonu

Sıra	Adı	Görevi	İletişim (Dahili)	e-posta
1	Doç. Dr. Mahmut AYDIN	Başkan	3923	mahmut.aydin@batman.edu.tr
2	Doç. Dr. Tarık ARAL	Üye	4102	tarik.aral@batman.edu.tr
3	Doç. Dr. Nesrin HAŞİMİ	Üye	3613	nesrin.hasimi@batman.edu.tr
4	Doç. Dr. Süleyman BAŞARAN	Üye		suleyman.basaran@batman.edu.tr
5	Dr. Öğr. Üyesi Tekin İDEM	Üye	4201	tekin.idem@batman.edu.tr
6	Dr. Öğr. Üyesi Serdar NERSE	Üye	4034	serdar.nerse@batman.edu.tr
7	Dr. Öğr. Üyesi M. Emin TUĞLUK	Üye		mehmetemin.tugluk@batman.edu.tr
8	Öğr. Gör. Dr. İ. Halil ARSLAN	Üye		ibrahimhalil.arslan@batman.edu.tr
9	Fakülte Sekreteri Halit KAVAK	Üye	4075	halit.kavak@batman.edu.tr

1.2. Tarihsel Gelişimi

Fen-Edebiyat Fakültesi, 17 Mayıs 2007 tarihinde 5662 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun Ek 93. Maddesi ile Rektörlüğe bağlı olarak 28.05.2007 yılında kurulmuştur. Batman Üniversitesi Rektörlüğü'nün önerisi üzerine 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, Fakültede aşağıdaki Bölüm ve Anabilim Dallarının bulunması kabul edilmiştir.

BÖLÜM	ANABİLİM DALI	KURULUŞ	DURUMU
ARKEOLOJİ	Arkeoloji Bölümü	13.12.2012	Aktif
	Arkeoloji Anabilim Dalı	13.12.2012	Aktif
	Klasik Arkeoloji Anabilim Dalı	25.07.2018	Aktif
	Ortaçağ Arkeolojisi Anabilim Dalı	25.07.2018	Aktif
	Protohistorya ve Önasya Arkeolojisi	25.07.2018	Aktif
	Tarih Öncesi Arkeolojisi Anabilim Dalı	25.07.2018	Aktif
BİYOLOJİ	Biyoloji Bölümü	25.08.2009	Aktif
	Biyoteknoloji Anabilim Dalı	25.08.2009	Aktif
	Botanik Anabilim Dalı	25.08.2009	Aktif
	Genel Biyoloji Anabilim Dalı	25.08.2009	Aktif
	Hidrobiyoloji Anabilim Dalı	25.08.2009	Aktif
	Moleküler Biyoloji Anabilim Dalı	25.08.2009	Aktif
	Zooloji Anabilim Dalı	25.08.2009	Aktif
FİZİK	Fizik Bölümü	21.07.2009	Aktif
	Genel Fizik Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Katı Hal Fiziği Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Matematiksel Fizik Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Yüksek Enerji ve Plazma Fiziği	21.07.2009	Aktif

KİMYA	Kimya Bölümü	21.07.2009	Aktif
	Analitik Kimya Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Anorganik Kimya Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Biyokimya Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Fizikokimya Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Organik Kimya Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
KÜLTÜR VARLIKLARINI KORUMA VE ONARIM	Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım Bölümü	21.07.2009	Aktif
	Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım ABD	14.08.2017	Aktif
MATEMATİK	Matematik Bölümü	21.07.2009	Aktif
	Analiz ve Fonksiyonlar Teorisi	21.07.2009	Aktif
	Cebir ve Sayılar Teorisi Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Geometri Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Matematiğin Temelleri ve Matematik	21.07.2009	Aktif
	Matematiksel Fizik Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Topoloji Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Uygulamalı Matematik Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
PSİKOLOJİ	Psikoloji Bölümü	21.07.2009	Aktif
	Deneysel Psikoloji Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Gelişim Psikolojisi Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Sosyal Psikoloji Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Uygulamalı Psikoloji Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
SANAT TARİHİ	Sanat Tarihi Bölümü	13.12.2012	Aktif
	Sanat Tarihi Anabilim Dalı	13.12.2012	Aktif
SOSYOLOJİ	Sosyoloji Bölümü	21.07.2009	Aktif
	Genel Sosyoloji ve Metodoloji Anabilim	21.07.2009	Aktif
	Kurumlar Sosyolojisi Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Sosyometri Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Uygulamalı Sosyoloji Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
TARİH	Tarih Bölümü	21.07.2009	Aktif
	Ortaçağ Tarihi Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Anabilim	21.07.2009	Aktif
	Yakınçağ Tarihi Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Yeniçağ Tarihi Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Genel Türk Tarihi Anabilim Dalı	03.06.2020	Aktif
	Eskiçağ Tarihi Anabilim Dalı	03.06.2020	Aktif
	Osmanlı Müesseseleri ve Medeniyetleri Anabilim Dalı	03.06.2020	Aktif
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	Türk Dili ve Edebiyat Bölümü	21.07.2009	Aktif
	Eski Türk Dili Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Eski Türk Edebiyatı Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Halk Bilimi (Folklor) Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Yeni Türk Dili Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
	Yeni Türk Edebiyatı Anabilim Dalı	21.07.2009	Aktif
BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü	29.05.2007	Aktif
	İngiliz Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı	29.05.2007	Aktif

DOĞU DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümü	25.08.2009	Aktif
	Arap Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı	25.08.2009	Aktif
	Kürt Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı	28.08.2013	Aktif

1.3. Fakültemiz 2017-2021 Stratejik Planı, Üniversitemiz misyon ve vizyonu göz önünde bulundurularak hazırlanmış ve birimimiz web sayfasında ilan edilmiştir (Fen-Edebiyat Fakültesi 2017- 2021 Stratejik Planı; (<https://fef.batman.edu.tr/Sayfalar/Akademik-Birimler/Fakulteler/Fen-Edebiyat-Fakultesi/Duyurular>)).

Batman Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Misyonu

- Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel araştırma ve etkinliklerde yer alarak, evrensel ilkelere uygun bilimsel bilgi birikimine katkıda bulunmak ve eğitim gördüğü bilimsel alanla ilgili teori ve uygulamaların bilincinde ve bilgi üretimi için gerekli temel becerilere sahip geleceğin bilim insanlarını yetiştirmek.
- Her alanda yetkin ve kendine güveni tam, girişimci, doğaya ve çevreye duyarlı, sorun çözme yeteneğine sahip, çok boyutlu ve bağımsız düşünme yeteneği olan, Atatürk ilkelerine bağlı ve toplumsal sorumluluk bilincine sahip bireyler yetiştirmek,
- Bilim ve teknolojiye ve üretilen bilginin topluma yayılmasına evrensel ölçülerde katkıda bulunmak,
- Gerçekleştirilecek sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerle toplumun modernleşmesine öncülük etmek,
- Ekonomik, sosyal ve kültürel değişim alanlarında toplumun üniversiteden beklentilerini en üst düzeyde karşılamak,

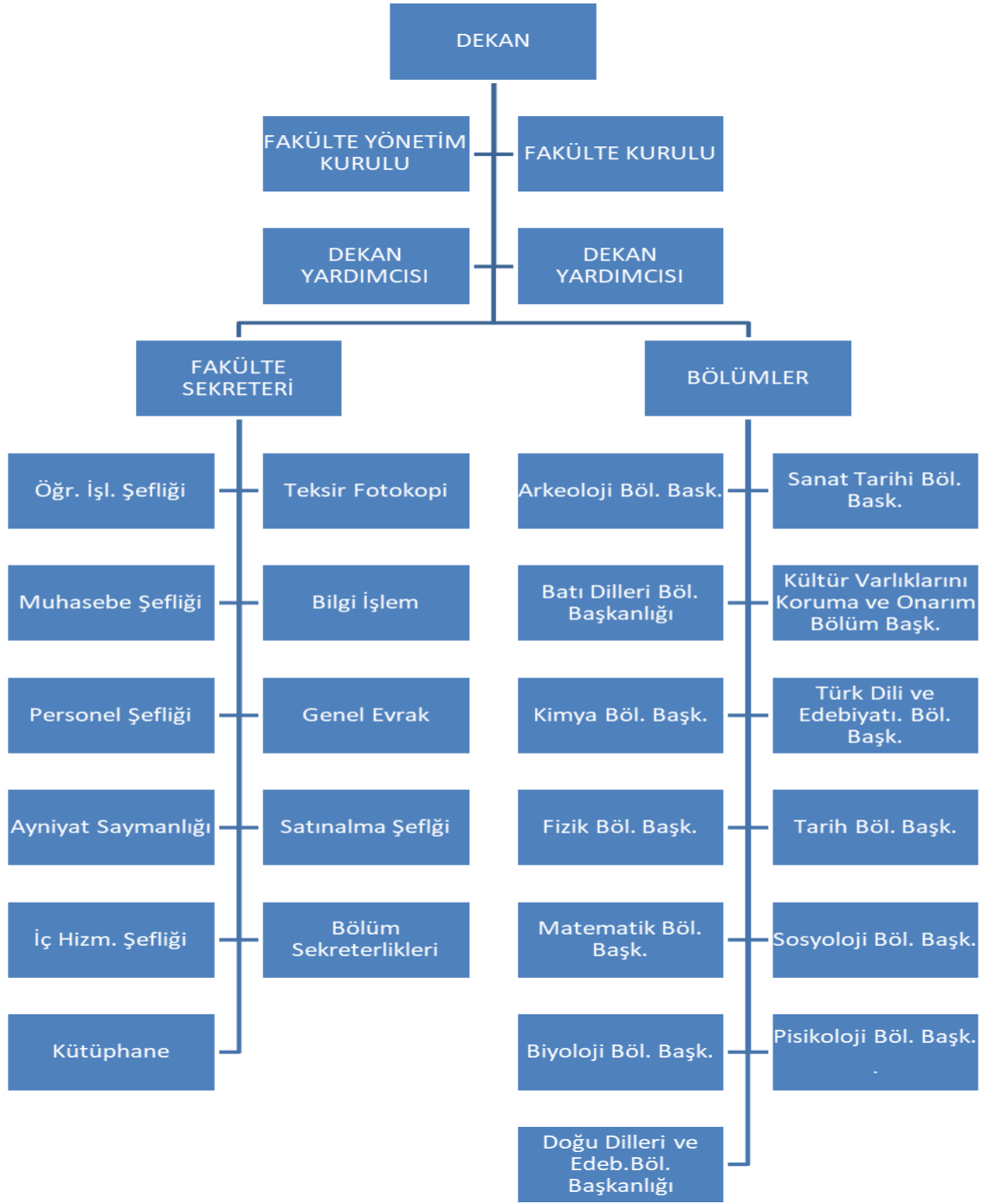
Batman Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Vizyonu

Katılımcılığa ve takım çalışmasına dayalı kurum kültürü oluşturarak bilgi yaratma ve yayma konularında önde gelen, toplumda ve uluslararası bilim camiasında saygı duyulan ve güvenle anılan, gerek bilimsel bilgi üretimini gerçekleştiren, gerekse öğrenciler tarafından tercih edilen çağdaş bir bilim yuvası olmak.

1.4. Fakültemizde 11 bölümde (*Tarih, Sanat Tarihi, Fizik, Kimya, Biyoloji, Matematik, Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarımı Bölümü, Arkeoloji, Türk Dili ve Edebiyatı, Batı Dilleri ve Edebiyatı ve Sosyoloji*) toplamda 1447 öğrenci ile eğitim-öğretim devam etmektedir.

Öğrenci Sayıları									
BÖLÜMÜN ADI	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Erkek	Kız	
Arkeoloji	53	17	70				53	17	70
Biyoloji Bölümü	17	12	29				12	17	29
Batı Dilleri ve Edebiyatı	25	70	95				25	70	95
Fizik Bölümü	19	2	21				19	2	21
Kimya	8	3	11				8	3	11
KVKO (Kültür Var. Koruma ve Onarımı Bölümü)	42	39	81	3	3	6	45	42	87
Matematik	37	23	60				37	23	60
Sanat Tarihi	138	95	233	12	7	19	150	102	252
Sosyoloji	102	142	244				102	142	244
Tarih	161	129	290	20	9	29	181	138	319
Türk Dili ve Edebiyatı	80	179	259				80	179	259
TOPLAM	682	711	1393	35	19	54	717	730	1447

Organizasyon Şeması



2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

2.1. Kalite Politikası

Fakültemiz kurumsal duruşunu, önceliklerini, misyon, vizyon ve hedeflerine yansıtarak “2017-2021 Stratejik Planını” hazırlamıştır. Planda, biriminizin detaylı durum tespiti, paydaş analizleri (algılamalar, beklentiler vb.) yapılmış; bölgesel ve makro politikalara yanıt verecek gelecek yönelimleri dikkatle belirlenmiştir. Planlarda yer alan Stratejik Amaç ve Hedeflere önemli ölçüde ulaşılmıştır.

Fakültemiz stratejik planlama süreci birimdeki liderlerin ve çalışanların hedef birliğini sağlamada kullandığı en önemli araçlardan birisidir. Kurumsal bilgi paylaşım ortamlarında (Fakülte ve Bölüm kurul toplantıları, çalışma grupları, bilgilendirme toplantıları, stratejik plan değerlendirme toplantıları vb.) liderler hem stratejik planda belirtilen hedefleri hem de bu hedeflere ulaşmak için tanımlanan yöntemleri değerlendirir, gelişime yönelik kararlar alırlar ve çalışanların hedef birliğini sağlamaya çalışırlar. “Batman Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi 2017-2021 Stratejik Planı”, geniş katılımlı ve uzun bir çalışmanın ürünü olarak ortaya çıkmıştır. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler paydaşların katkılarıyla şekillenmiştir. Stratejik Planının ana temaları şu şekildedir;

2.1.1. Batman Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Misyonu

Evrensel düzeyde yüksek nitelikli eğitim-öğretim ve bilimsel üretim yapmak, bilginin teknolojiye dönüşümüne katkı sağlamak, toplumun bilgi, teknoloji, sanatsal, sosyal, kültürel ve diğer alanlardaki gereksinimlerini en üst düzeyde karşılamak.

2.1.2. Batman Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Vizyonu

Araştırma, eğitim-öğretim ve teknolojiye kaliteyi sürekli iyileştiren, girişimci, çevreye duyarlı ve bilimsel yönüyle uluslararası alanda tanınan seçkin bir Fakülte olmaktır.

Farklılaşma Stratejisi:

“Misyona Odaklı Fakülte” olmak.

Stratejik Amaçlar;

Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek

Eğitim-Öğretim Faaliyetlerini İyileştirmek

Kurumsal Yapının Geliştirilmesi

Toplum İle İletişim ve Etkileşimi Artırmak

2.1.3. Misyon Farklılaşması

Yukarıda detayları verilen “Batman Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi 2017-2021 Stratejik Plan” döneminde fakültemizin kurumsal birikimi, kaynakları, kapasitesi ve potansiyeli değerlendirilerek farklılaşma stratejisi “**Kültürel Miras Odaklı Fakülte**” olarak belirlenmiştir. Bu stratejinin belirlenmesinden itibaren üniversite kaynaklarının kullanımı, iç politika ve uygulamalar imkanlar ölçüsünde “araştırma alanını” desteklemeye yöneltilmiştir.

2.1.4. Dengeler

Üniversitemizde birimler arasında kaynak tahsisi, birimlerin büyüklüğü (insan kaynağı sayısı, fiziksel alanlar, öğrenci sayıları vb.), gözetilerek yapılmaktadır.

2.1.5. Kalite Politikası

Fakültemizde, üniversitemizin dış değerlendirme süreci ile birlikte “kalite geliştirme programı” oluşturulmaya başlanmıştır. Kalite Yönetim Sistemi ile birlikte hedeflerle yönetim, veriye dayalı karar verme, yazılı, ölçülen, denetimden geçirilen ve iyileştirilen süreçler gibi ana kalite yönetim sistemi adımları dikkatle uygulanmaya başlanmıştır.

2.1.6. Kalite Yayılımı

Üniversitesi kalite politikası web ana sayfasında yayınlanmakta, yıl boyunca verilen oryantasyon eğitimleri, Kalite Yönetim Sistemi eğitimlerine aktarılmaktadır. Kalite Yönetim Sistemi kurma çalışmalarına başlayan birimlerde detaylı bilgilendirme yapıp birim kalite politikalarını üniversitenin kalite politikasını baz alarak oluşturmaları istenmektedir.

2.1.7. İçselleştirme

Batman Üniversitesi Kalite Geliştirme Programı'nın kesintisiz ve etkili yürütülebilmesi amacıyla üniversite bünyesinde ve akademik birimlerde "Kalite Komisyonu" oluşturulmuş (Fen-Edebiyat Fakültesi Kalite Komisyonu, (<https://www.batman.edu.tr/Files/Documents/f7ce247d-3b66-423d-b346-27441dda5bee.pdf>); çalışma usul ve esasları belirlenmiştir. Üniversite Üst Yönetimi, Kalite Komisyonu, Kurumsal Gelişim ve Kalite Koordinatörlüğü, Birim Kalite Temsilcileri, Birim Kalite Komisyonları (KYS sistemi çalışmalarının yapıldığı birimlerde) ve Birim Kalite Sorumluları, bu organizasyonun bileşenlerini oluşturmaktadır. Kalite Geliştirme Programının yapılandırılması ve uygulanmasından sorumlu olan "Kalite Koordinatörlüğü" kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, yetkinliklerin artırılması, bu alandaki stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi, eğitimlerin verilmesi, kalite yayılımı, iç denetim mekanizmasının çalıştırılması, belgelendirme ve akreditasyon faaliyetlerinin teşvik edilmesi, operasyonel mükemmeliyet vb. alanlarda çalışmalarını yürütmektedir.

2.1.8. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma konusunda Batman Üniversitesi içinde bulunduğu şehir ve bölgenin dezavantajına rağmen öğrenci ve personel hareketliği, yabancı uyruklu öğrenci sayısı, nitelikli eğitim ve araştırma kuruluşlarıyla yapılan işbirliği protokollerinin artırılması konularına yönelik hedeflerini geliştirmiş, izlemiş ve performansını geliştirmek üzere yaklaşımlar benimsemiştir. Özellikle Erasmus, Farabi ve Mevlana gibi uluslararası değişim programlarını mümkün olduğunca etkin kullanmaktadır.

Uluslararasılaşma konusunda Stratejik Plan'da (Batman Üniversitesi 2018-2022 Stratejik Planı, (<https://www.batman.edu.tr/Files/DocumentGalery/5fdf401f-b3b6-4cd4-8c4f-f1c8bbacf269.pdf>) hedefler bırakılmıştır. Bu alanla ilgili operasyonel süreçleri, Uluslararası İlişkiler Ofisi yürütmektedir. Hedeflerin ve belirlenmiş performans göstergelerinin takibini de Uluslararası İlişkiler Ofisi yapmakta ve Ulusal Ajans sayfasından raporlamaktadır. Ayrıca Uluslararası protokoller ve sonuçları da Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından izlenmektedir. Protokolün temasına/alanına/konusuna uygun olarak görevlendirilen birim/birimlerimizle koordinasyonu Uluslararası İlişkiler Ofisi sağlamakta, protokollerden yüksek verimin sağlanması için titizlikle çalışmaktadır.

2.2. Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri;

2.2.1. Periyodik Yönetim Süreçleri

Birimde tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) .

2.2.2. Değerlendirmeler

Üniversitemiz 2018 yılı sonunda Kurumsal Dış Değerlendirmeye alınmış ve bu süreçte Fakültemizde değerlendirme deneyimini yaşayarak, çalışmalarını bu kazanımlar doğrultusunda planlamaya başlamıştır.

2.2.3. PUKO (eğitim-öğretim)

Üniversitemizde eğitim-öğretim süreci, her yıl Senato tarafından Akademik Takvimin ilan edilmesi ile başlar ve akademik birimler tarafından planlanan şekilde titizlikle uygulanır. Eğitim-öğretim dönemi sonunda ortaya çıkan veriler (Not ortalamaları, öğrenci memnuniyetleri, öğretim

elemanı-ders değerlendirme anket sonuçları, mezun durumu vb.) ilgili akademik kurullarda (Yönetim kurulları, akademik kurullar, bölüm ve ana bilim dalı kurulları vb.) değerlendirilir <https://fef.batman.edu.tr/Sayfalar/Akademik-Birimler/Fakulteler/Fen-Edebiyat-Fakultesi/Bolumler/124>

Eğitim-öğretim dönemi sonunda ortaya çıkan verilerin yanında eğitim-öğretim programları dış paydaş görüşlerinin kullanılması üniversitemiz tarafından teşvik edilmektedir. Programların gözden geçirme ve güncellenme, Bologna süreci uygulamaları, akreditasyon süreçlerine katılımları da önemle üzerinde durulan ve teşvik edilen konulardır. Gözden geçirilen ve ihtiyaç halinde güncellenen programlar bir sonraki eğitim-öğretim dönemi uygulamaları için müfredat bilgisi ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilir. Kaynak ihtiyaçları varsa (İnsan Kaynağı, Fiziksel Alan, Materyal vb.) ilgili birimlerden talep edilir.

2.2.4. PUKO (Ar-Ge)

Fakültemiz, “Batman Üniversitesi Stratejik Planı” doğrultusunda, stratejik planı ile uyumlu olacak şekilde araştırma stratejisini ve hedeflerini belirlemiştir. Bu süreçte "Araştırma Geliştirme Komisyonu" kurulmuştur (Ek 1. Fen-Edebiyat Fakültesi Kalite Alt Komisyonları). Komisyon tarafından araştırma konusunda Fakültenin hedefleri belirlenerek, bu hedeflere uygun biçimde kısa, orta ve uzun vadede yapılması gereken faaliyetler fakültemizdeki tüm öğretim üyelerinin görüş ve önerilerine sunulmaktadır. Gelen yanıtlara göre faaliyetler gözden geçirilerek ve Fakülte Kurulunun onayına sunulup önümüzdeki stratejik plan içerisine dahil edilmek üzere değerlendirilecektir.

2.2.5. PUKO (Toplumsal)

Geniş ve çeşitlilik arz eden Toplumsal Katkı alanları birimimizdeki ilgili programlar tarafından yürütülür (Ör: Kültür envanteri hizmetlerinin sunumu, Sanat Tarihi, Arkeoloji ve Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım Bölümlerinin kültür, toplum ve uygarlık içerikli projeleri, Biyolojik Çeşitliliklere yönelik toplumsal katkı süreçleri, Biyoloji Bölümü uygulamaları/projeleri, vb.) Arkeoloji Bölümü Kazı Çalışmaları (EK:2-a), EK-2-b); Prof.Dr. Gülriz KOZBE'nin Şırnak İli Cizre, İdil, Güçlükönak ve Silopi İlçeleri Yüzey Araştırması projesi (EK-3), Şanlıurfa Kalesi Kazı ve Restorasyon Çalışmaları Başvurusu (EK-4); BAP projeleri (EK: 6). Topluma yönelik verilen hizmetler, hayata geçirilen projelerin sonuçları ilgili birim tarafından izlenir, gözden geçirilir ve iyileştirmeye yönelik kararlar alınır. Birimler toplumsal katkı faaliyetlerini proje ortaklarına ve Dekanlığa çeşitli araçlarla raporlarlar (<https://fef.batman.edu.tr/Sayfalar/Akademik-Birimler/Fakulteler/Fen-Edebiyat-Fakultesi/Bolumler>).

2.2.6. PUKO (Yönetmel)

Yönetmel süreçlerde planlama faaliyetleri, Üniversite ve Fakültemiz Stratejik Planları, Akademik Takvim ve Operasyonel Süreç gereklilikleri gözetilerek yapılır. Tanımlı süreçler işletilir (Kalite Yönetim Sistemi kapsamında tüm idari ve yönetmel süreçler tanımlanmış, işletilmektedir), riskleri değerlendirilir, performansları ölçülür ve ihtiyaç duyulan alanlarda iyileştirmeler yapılır. Ayrıca, anketler, bireysel öneri sistemi, belirlenmiş performans göstergelerinin ölçümü sonucu ortaya çıkan veriler, mevzuat, politika ve uygulama değişiklikleri gibi sistemi etkileyen hususlar değerlendirilir ve iyileştirmeler yapılır.

2.3 Paydaş Katılımı

2.3.1. Paydaş Analizi

Birimde paydaş analizi yapılma, birimin paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi belirleme yöntemleri, Üniversitemiz 2019 Kurum İç Değerlendirme Raporu, 2020 Birim Faaliyet Raporu ve

2018-2022 Stratejik Planın da tüm detaylarıyla yapılmıştır (<https://www.batman.edu.tr/Files/DocumentGalery/5fdf401f-b3b6-4cd4-8c4f-f1c8bbacf269.pdf>)

2.3.2. Paydaş Katılımı

Üniversitemizde özellikle iç paydaşların kullanımına sunulmuş “Anket” sistemi işletilmektedir. Online ortamda belirli periyodlarla yapılan “Öğretim Elemanı Değerlendirme; Ders Değerlendirme ve AKTS Anketleri”, “Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi”, “İdari ve Akademik Personel Memnuniyet Anketlerine” verilen yanıtlarda karar alma ve iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır. EBYS aracılığıyla resmi yazılarla bilgilendirme yapılabilmektedir. Mail, duyuru sistemi, internet sayfası, Öğrenci Bilgi Otomasyon Sistemi (OBS), vb. çok sayıda iletişim aracı ile iç paydaşlarla iletişim kurulmaktadır (<https://obs.batman.edu.tr/oibs/bologna>).

2.3.3. Mezunlar

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi çalışmalarını yürütmek üzere Mezun Takip Sistemi oluşturulmuş, geri bildirim çalışmaları devam etmektedir. OBS sistemine entegre bir yazılım süreciyle akademik birim bazlı yürütülmesi planlanmaktadır (<https://obs.batman.edu.tr/oibs/kariyer/login.aspx>)

3. EĞİTİM - ÖĞRETİM

3.1. Programların Tasarımı ve Onayı;

3.1.1. Program Tasarımı

Yönetmelikler (<https://ogrenci.batman.edu.tr/Sayfalar/Idari-Birimler/Daire-Baskanliklari/Ogrenci-Isleri-Daire-Baskanligi/Belgeler>) ile belirlenen bir takvim doğrultusunda programlarımızda her eğitim-öğretim yılı tamamlanmadan bir sonraki yıl ile ilgili eğitim programı tasarımları (önerilen yeni dersler, ders içeriklerinde değişiklikler, içerik çakışmaları vb.) iç paydaşlar ve akademik kurullar ile yapılan görüşmeler sonucunda belirlenerek önce Fakülte Kuruluna ardından Üniversitemiz Senatosuna sunulmaktadır.

3.1.2. Paydaş Katılımı

Programlarımızda öğretim elemanları ve öğrenciler iç paydaş olarak değerlendirilmektedir.

3.1.2.1. Yansımalar

İç paydaş olarak değerlendirilen öğretim elemanları ve öğrencilerden, öğretim elemanlarının görüş ve değerlendirmeleri ilgili program kurullarında alınırken, öğrenci görüşleri yapılan yıllık periyodik anketlerin sonuçları doğrultusunda programların tasarımında değerlendirilmektedir.

Paydaş görüşleri doğrultusunda belirlenen değişiklik önerileri, önce program akademik kurullarında ve daha sonra Fakültemiz Kurulunda görüşülerek senato onayına sunulmaktadır.

3.1.2.2 Bilgilendirme

Tasarlanan programlar konusunda iç ve dış paydaşlarımız web sayfamızda Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden (<https://obs.batman.edu.tr/oibs/bologna>) bilgilendirilmektedir.

3.1.3. Faaliyetler

Birimlerde araştırma yetkinliğinin kazandırılması için araştırma ders ve kurulları, araştırma yöntem dersleri, seminer dersleri, bitirme projeleri, proje günleri, ulusal veya uluslararası öğrenci kongrelerine danışman öğretim elemanları ile birlikte katılımlarının teşvik edilmesi gibi uygulamalar bulunmaktadır (<https://obs.batman.edu.tr/oibs/bologna>).

3.1.4. İç-Dış Paylaşımlar

Program ve Ders Bilgi Paketleri ile programların eğitim amaç ve hedefleri ve kazanımları Üniversite web sayfasında Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden tanımlanmış ve ilan edilmiştir (<https://obs.batman.edu.tr/oibs/bologna>).

3.1.5. Çıktı-TYYÇ Uyumu

Program yeterliliklerimiz, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile olan uyumu göz önünde bulundurularak güncellenmekte ve web sayfamızda Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden paylaşılmaktadır (<https://obs.batman.edu.tr/oibs/bologna>).

3.1.6. Uygulama/Alan Çalışmaları

Programlarımızda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışmaları ve staj iş yükleri Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) hesaplama tablosu üzerinden her 30 saat bir AKTS olacak şekilde programa yansıtılmaktadır (<https://obs.batman.edu.tr/oibs/bologna>).

3.2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi;

3.2.1. Güncelleme

Programların amacına ulaşıp ulaşmadığına, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verip vermediğine ilişkin izlenim ve değerlendirmeler, her yıl düzenli olarak yapılan bir sonraki eğitim-öğretim yılının müfredat hazırlıkları çalışmasında programı gözden geçirme ve güncelleme periyotları kapsamında ele alınmaktadır.

3.2.2. Yöntemler

Öğrencilerin programlara ilişkin bildirimleri genellikle anket uygulamaları ve öğrenci geri bildirimleri aracılığıyla toplanmaktadır. Dış paydaşların görüşleri ise toplantı, söyleşi, çalıştay vb. etkinliklerden elde edilmektedir. Öğrenci ve dış paydaşların görüşlerinin yanı sıra akademik personelin gözlemleri, sınav sonuçlarından elde edilen izlenimler ve bireysel iletilen geri bildirimler ilgili kurullarda göz önüne alınarak programların güncelleme çalışmaları yapılmaktadır.

3.2.3. Paydaş Katkıları

Programlarımızın güncelleme çalışmalarında öğrencilerimiz tarafından “Ders Değerlendirme, Öğretim Elemanı Değerlendirme ve AKTS” anketleri her yarıyıl sonunda öğrenci otomasyonu üzerinden yapılmaktadır.

3.2.4. Güvenceler

Eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılması, “Bilgi Formları, Uygulama Dosyaları ve Ders Uygulama Dosyalarından” oluşan Ders Bilgi Paketleri ile güvence altına alınmaktadırlar. Fakültemiz programlarında Ders Bilgi Paketlerinin oluşturulması ve Program Yeterlilikleri ile Öğrenme Çıktılarının ilişkilendirilmesi çalışmaları 2019 yılında büyük oranda tamamlanmıştır.

Ders Bilgi paketleri,

Bilgi formları (Ders),

Uygulama dosyaları (Ders),

Anket sonuçları (Öğrenci değerlendirme),

Sınav dosyaları,

Resmi not listesi,

Dersin program çıktıları matrisi.

3.2.5. İzlemeler

Programların eğitim amaçları ve öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılamadığına ilişkin değerlendirmeler Batman Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve ilgili birimlerin değerlendirme kriterlerine göre yapılmaktadır. Genellikle alınan dersin başarılması ile kazanımların elde edildiği kabul edilmektedir. Mezun geri bildirimleri, kongre, sempozyum vb. etkinliklerinde sağlanan geri bildirimler; mezunların iş bulma oranları, sektörel dağılımları, mezuniyet sonrası sınav başarıları (DGS, KPSS, Lisansüstü vb) gibi veriler de eğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılamadığının birer göstergesi olarak kullanılabilir.

3.2.6. İyileştirmeler

Eğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına yeterli düzeyde ulaşılamadığı durumlar, müfredat hazırlıkları aşaması için bir veri oluşturmakta ve programların güncellenmesinde dikkate alınmaktadır. Üniversitemizde eğitim kalitesini yükseltebilmek adına akreditasyon çalışmalarına başlamış birimler de bulunmaktadır.

3.2.7. Bilgilendirmeler

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşlarımızın bilgilendirilmesi birimimiz web sayfası ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yapılmaktadır.

3.2.8. Akreditasyon Destekleri

Birim yönetimi akreditasyon çalışmalarını desteklemektedir. Bu doğrultuda, 2016-2020 Stratejik Planında Eğitim Öğretim Faaliyetlerini İyileştirmek şeklinde tanımlanan amaç kapsamında Akreditasyon çalışmalarının desteklenmesi hedefi bulunmaktadır.

3.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme;

3.3.1. Politikalar

Öğrenci merkezli eğitim konusunda uygulanan politikalar kapsamında programlarımız alan içi ve alan dışı seçmeli dersler açmakta; ayrıca derslerin Bologna sürecine uyumlu olması için AKTS düzenlemelerini gerçekleştirmektedir.

3.3.1.1. Eğitim Politikası

Öğrenci merkezli eğitim politikasında öğretim elemanlarımız öğrencilerin derslere aktif katılımlarını sağlamakta, öğrenciler derslere yönelik çalışmalar hazırlayarak, sunum ve seminerler aracılığı ile sınıf arkadaşlarıyla paylaşmaktadır.

3.3.2. Yayınlar

Bazı programlarımızda öğrencilerle birlikte topluma dönük uygulamalı projeler geliştirilmekte böylece öğrencilerin sadece sınıf ortamında değil; aynı zamanda toplumla işbirliği içine girmesi de sağlanmaktadır.

3.3.3. Yetkinlikler

Öğretim üyelerimiz birimde öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğrenciler tarafından rutin olarak yapılan “Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketlerini” dikkate almakta ve bu geri bildirimler ile kendi yetkinliklerini geliştirmektedirler.

3.3.4 İş Yükleri

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri her yarıyıl sonunda dersi alıp geçen öğrenciler tarafından yapılan AKTS anketlerinin değerlendirilmesi ile gerçekleştirilir.

3.3.5. Öğrenci Katılımı

Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden gerçekleştirilen Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri, öğrencilerin programları değerlendirmelerinde ve programların yürütülmesinde aktif rol

almalarını sağlamaktadır. Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri yılda iki kez yapılan Güz ve Bahar yarıyılları AKTS anketleri ile alınmaktadır. Bazı bölümlerde öğrencilerin şikâyet ve önerileri öğrenci temsilcileri, sınıf danışmanları ve bölüm yöneticileri tarafından takip edilmekte ve ilgili düzenlemeler yapılarak öğrencileri programların yürütülmesine dâhil eden bir uygulama gerçekleştirilmektedir.

3.3.6. Uluslararası Hareketlilik

Uluslararası hareketliliklerde öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi yine aynı şekilde kullanılmakta, öğrencilerimiz bir yarıyıl 30 AKTS eşdeğerinde ders seçimleri yapmaktadır (<https://intoffice.batman.edu.tr>).

3.3.7. Deneyimleme

Bazı programlarımızda birim dışı deneyim kazanma için staj ve işyeri eğitimi gibi dersler zorunlu ders statüsünde müfredata dahil edilmiştir ve süreçler yönergeler ile yürütülmektedir (<https://fef.batman.edu.tr/Sayfalar/Akademik-Birimler/Fakulteler/Fen-Edebiyat-Fakultesi/Belgeler/158>).

3.3.8. Seçmeli Dersler

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler, disiplinler içi ve disiplinler arası olmak üzere %25 oranında tüm programlarımıza ait ders müfredatları içerisinde yer almaktadır. Öğrencilerimize farklı kültürel derinlik kazandıran ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler, öğrenci kayıt sistemi üzerinden seçmeli ders havuzlarından tercih edilmektedir (<https://obs.batman.edu.tr/oibs/bologna>).

3.3.9. Seçmeli Derslerin Yönetimi

Birimde seçmeli derslerin yönetimi için alan içi ve alan dışı olmak üzere iki ayrı seçmeli ders havuzu bulunmakta ve öğrenci ders kaydını yaparken söz konusu seçmeli ders havuzlarından alması gerektiği AKTS oranında ders seçimi yapmaktadır.

3.3.10. Öğrenci Danışmanları

Fakültemiz programlarında her sınıf için bir öğretim elemanı danışman olarak önce ilgili Birim Kurulundan daha sonra Fakülte Kurulundan geçerek görevlendirilir ve görevlendirilen danışman, öğrenci otomasyon sistemi üzerinden öğrencinin yapmış olduğu ders kaydını kontrol ederek kayıt onaylama işlemini gerçekleştirir. Ayrıca öğrenci danışmanları öğrencinin mezuniyeti aşamasında yine öğrenci otomasyonu üzerinden gerekli mezuniyet onay işlemlerini takip eder (<https://obs.batman.edu.tr/oibs/akademik/login.aspx>).

3.3.11. Mezuniyet Koşulları

Fakültemiz öğrencilerinin mezuniyet koşulları programlara göre farklılıklar göstermekte ve bu koşullar ilgili birimlerin resmi web sayfasında ve program tanıtım sayfalarında duyurulmaktadır (<https://obs.batman.edu.tr/oibs/bologna>).

3.3.12. Çıktı Ölçümleri

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı altında hizmet veren Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrencilere ilan edilmekte (<https://obs.batman.edu.tr/oibs/bologna>) ve kapsamı genişletilmektedir. Ayrıca, tüm öğrencilerin sınavlarda yıl içi ve yılsonu çalışmalarının nasıl değerlendirileceği her derse ait Ders Bilgi Paketlerinde tanımlanmaktadır.

3.4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma;

3.4.1. Kabul

Fakültemize, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında; 1-Yatay Geçiş, 2- Yabancı Uyruklu Öğrenci Kontenjanı,

3- Özel Öğrenci, ayrıca üniversitemiz öğrencileri için uygulanmakta olan 4- Çift Anadal Programı (ÇAP), 5-Yandal Programları ile aktif olarak öğrenci kabullerinde bulunmaktadır. Söz konusu öğrenci kabulleri Üniversitemizin ilgili yönetmelikleri/yönergeleri esas alınarak yürütülmektedir (<https://www.yok.gov.tr/kurumsal/mevzuat/>; <https://ogrenci.batman.edu.tr/Sayfalar/Idari-Birimler/Daire-Baskanliklari/Ogrenci-Isleri-Daire-Baskanligi/Belgeler/2616>).

1- Yatay Geçiş Programı: Birimimiz Merkezi Yerleştirme Puanı (Ek Madde 1) ve Genel Ağırlıklı Not Ortalaması (GANO) ile Lisans programlarına öğrenci kabul etmektedir (<https://www.batman.edu.tr/Files/Documents/996aa7b1-f489-471e-bdb7-822b01babfcc.pdf>) İlgili maddeler kapsamında yapılacak olan yatay geçiş süreçleri Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge kapsamında yürütülmekte ve başarılı bulunan öğrenciler ilgili programlara kabul edilerek, her bir programda bulunan Yatay Geçiş Komisyonları tarafından intibak süreçleri tamamlanmaktadır.

2- Yabancı Uyruklu Öğrenci Kontenjanı: Üniversitemize bağlı ön lisans ve lisans programlarına yurtdışından veya yabancı uyruklu olan öğrenciler kabul edilmektedir (<https://iso.batman.edu.tr/Sayfalar/Yonetim/Koordinatorlukler/Uluslararası-Ogrenci-Ofisi-Koordinatorlugu/Belgeler>). İlgili öğrencilerin başvuru koşulları, başvuru şekli, intibak esasları gibi süreçler, Batman Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Yönergesi uyarınca yürütülmektedir.

3 -Özel Öğrenci: Birimimiz programlarına "Batman Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi" hükümleri gereğince, Güz ve Bahar yarıyılı olmak üzere yılda iki defa özel öğrenci statüsünde öğrenci kabul edilmektedir (<https://www.batman.edu.tr/Files/Documents/ea0788fc-94d7-4f5c-81d1-dcfd6bd2f336.pdf>).

4 - Çift Anadal (ÇAP) ve Yandal Programları: Birimimizde Çift Anadal ve Yandal Programları “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” kapsamında hazırlanmış olan Çift Anadal ve Yandal Programı Yönergesi uyarınca yürütülmektedir (<https://www.batman.edu.tr/Files/Documents/7f4718b9-cb83-4802-a45d-e28f1a040b3c.pdf>).

Ayrıca Fakültemize, yukarıda belirtilen öğrenci kabullerinin dışında Öğrenci Değişim Programları kapsamında (Mevlana Değişim Programı, Farabi Değişim Programı ve Erasmus Değişim Programı) öğrenciler kabul edilmektedir. Bu değişim programlarına ait ikili işbirlikleri listesi ve duyurular Üniversitemiz web sayfasından ilan edilmektedir.

3.4.2. Formal Öğrenme

Türk Yüksek Öğretim Kurumları'nda önceki formal (örgün) öğrenmenin tanınması dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurumu'nun belirlemiş olduğu "Yüksek Öğretim Kurumlarında Önlisans ve Yüksek Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik"

Kapsamında gerçekleşmektedir (<https://ogrenci.batman.edu.tr/Sayfalar/Idari-Birimler/Daire-Baskanliklari/Ogrenci-Isleri-Daire-Baskanligi/Belgeler/2616>).

3.4.3. İnfomal Öğrenme

Ülkemizde örgün eğitim kurumları dışında formal olmayan sertifikaya dayalı veya tecrübeye dayalı (in-formal, non-formal) öğrenmenin tanınma süreçleri henüz başlangıç aşamasındadır. Bu nedenle Üniversitemiz programlarında önceki öğrenmenin tanınmasına yönelik süreçler henüz başlatılmamıştır. Ancak birimimiz Batı Dilleri ve Edebiyatı Programında yer alan İngilizce hazırlık sınıfı için her akademik yılın başında muafiyet sınavı yapılmaktadır. Sınava girip başarılı olan öğrenciler yabancı dil hazırlık sınıfından muaf kabul edilmektedir.

3.5. Eğitim-Öğretim Kadrosu;

3.5.1. Özgeçmişler (Öğretim elemanları özgeçmişleri),

3.5.2. Yetkinlikler,

Birimimizde, eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi gibi işlemler ilgili mevzuata ve kurumun yönetmelik ve yönergeleri ile tanımlı süreçlerine göre yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun (profesör, doçent ve doktor öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi) işe alınması, atanması, yükseltilmesi işlemleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddeleri başta olmak üzere Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca yürütülmektedir. Ayrıca YÖK tarafından 2018 yılında yayınlanan “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik” uyarınca birimimizde ilgili kurulların da görüşleri alınarak norm kadro çalışmaları tamamlanmıştır.

3.5.3. Mesleki Gelişim,

Üniversitemizin çeşitli birimlerinde öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için, kurum içi yıllık eğitim programlarına ve uzmanlık alanları ile ilgili ulusal ve uluslararası kongre/sempozyumlara katılmaları desteklenmektedir. Ayrıca, Üniversitemiz bünyesinde bulunan çeşitli merkezler ve birimler; kurduğu komisyonlar ve gerçekleştirdiği uygulamalarla eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimini desteklemektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi; Batman Üniversitesi Kariyer Geliştirme Merkezi; Proje Ofisi gibi birimler aracılığıyla öğretim elemanlarının gerçekleştirdiği bilimsel çalışmalar ve geliştirdiği projeler desteklenmektedir. Bu konuda öğretim elemanlarına mali desteklerin (BAP) yanı sıra proje geliştirme ile ilgili eğitimler ve danışmanlık gibi destekler de sunulmaktadır. Söz konusu hizmetler ilgili birimlerin web sayfalarında da duyurulmaktadır.

3.5.4. Ders Görevlendirmeleri

Birimimizde ders görevlendirmeleri eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesinin ve öğretim elemanlarının arasında dengeli bir dağılımın sağlanması için tanımlı süreçlere göre yapılmaktadır (Ek 5. Tarih Bölümü Ders Görevlendirme yazısı). Bu bağlamda ders görevlendirmelerinin yapılmasında öğretim elemanının lisans ve/veya lisansüstü eğitimi ve araştırma alanları gözetilerek ilgili kurullarda (bölüm kurulu, fakülte kurulu gibi) karar alınmaktadır. Akademik takvimde belirtilen tarihlere uygun olarak ders görevlendirmeleri ile ilgili işlemler Rektörlük Makamının tüm akademik birimlere gönderdiği yazı ile başlamaktadır. Yazıda kurum içi ve kurum dışından yapılacak ders görevlendirmelerinin esaslara uygun olarak yapılması istenmektedir. Birimler ilgili kurullarda görüşerek ders görevlendirmelerini tamamlamakta ve bir çizelge oluşturarak ders dağılımlarını belirlemekte ve görevlendirmeler Üniversitemiz Öğrenci Bilgi Sistemine (<https://obs.batman.edu.tr/oibs/bologna>) girilmektedir.

3.6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler;

Toplamda 21.768 m2 kapalı alanı bulunan Fakültemizde, laboratuvarlar, kütüphane, konferans salonu ve kantin yer almaktadır. Birimimizde 31 sınıf; 8 atölye ve uygulama dersliği, 7 Adet araştırma laboratuvarı, 2 adet bilgisayar laboratuvarı toplantı salonları bulunmaktadır. Birimimiz derslik, atölye ve laboratuvarlarının 25 tanesinde sunucu teknoloji altyapısı yenilenmiş, dersliklerdeki internet bağlantı altyapısı tamamlanmıştır. Yerleşke genelinde güvenli kablosuz internet erişim teknoloji altyapısı sağlanmış, Fakültemizin birçok programında mevcut öğrenme ortamları ve donanımları yeterli düzeyde görülmekle birlikte, özellikle öğrenci sayısı fazla olan programların derslik sayı ve kapasitelerinde; uygulamalı eğitim veren bazı birimlerin ise laboratuvar ve donanımlarında eksiklikler bulunmaktadır. Birimimizde Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı (SKS) bünyesinde 2020 yılı itibarı ile 5 öğrenci topluluğu faaliyet göstermektedir. Sağlanan destekler genel olarak; salon tahsis, araç temini, kırtasiye, basılı evrak ve sarf malzemesi vb. ihtiyaçların temin edilmesi gibi bütçe

tertibinde giderlerinin karşılanmasıdır. Ayrıca programlarımız da öğrencilere bu tür etkinliklerde destek olmaktadır.

Öğrenim gören öğrenci ve engeli personelimizin karşılaştıkları sorunların çözümünde destekleyici danışmanlık hizmetleri sunmak amacıyla oluşturulan Engelli Öğrenciler Birimi Rektörlük Bünyesinde hizmet vermektedir. Genel olarak engelsiz üniversite olma yolunda sürdürülen çalışmalar ile fakültemizde engelli asansörleri, rampaları ve lavaboları bulunmaktadır. Uluslararası öğrenciler için Rektörlük bünyesinde oluşturulan Uluslararası İlişkiler Ofisi Fakültemiz binası içerisinde bulunmaktadır. Ofisin web sayfasında bu öğrenciler için ayrı bir link bulunmaktadır (<https://intoffice.batman.edu.tr/>). Her türlü duyuru, doküman ve bilgilendirme de yine web sayfası üzerinden yapılmaktadır

4. ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE TOPLUMSAL KATKI

4.1. Birim Araştırma Stratejisi ve Hedefleri;

4.1.1. Araştırma Stratejisi

Birimimiz araştırma stratejileri, Fakültemiz 2016-2020 Stratejik Planı doğrultusunda belirlenmektedir. Araştırma hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği Üniversitemiz ADEK, BAP, Proje Ofisi, Uluslararası İlişkiler Ofisi ile diğer koordinatörlüklerce ve araştırma merkezleri (<https://www.batman.edu.tr/Sayfalar/Yonetim/Koordinatorlukler/39>) tarafından belirlenmektedir. Bu stratejiye uygun bir şekilde, Batman Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politikası aşağıda verilmektedir

4.1.1.1. Ar-Ge Politikası

Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel araştırma ve etkinliklerde yer alarak, evrensel ilkelere uygun bilimsel bilgi birikimine katkıda bulunmak ve eğitim gördüğü bilimsel alanla ilgili teori ve uygulamaların bilincinde ve bilgi üretimi için gerekli temel becerilere sahip geleceğin bilim insanlarını yetiştirmek.

4.1.1.2. Ar-ge Stratejisi

1. Öğrenci ve öğretim elemanlarının niteliklerini geliştirmek ve bilimsel başarılarını desteklemek,
2. Eğitim ve araştırma süreçlerini paydaşların katılımıyla ulusal ve uluslararası işbirliğinden faydalanarak sürekli olarak iyileştirmek,
3. Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinden elde edilen sonuçların yaygınlaştırılmasını, kullanılmasını ve ticarileştirilmesini sağlamak,
4. Araştırmada sayı ve kaliteyi artırmak,
5. Yurt içi ve yurt dışı paydaşlarla işbirliği yaparak araştırma çalışmalarının planlanmasını ve uygulanmalarını teşvik etmek,
6. Ülke ekonomisine katkı yapacak ve aynı zamanda toplumsal ihtiyaçlara cevap verecek araştırmalara öncelik vermek ve kaynak oluşturmak,
7. Bilim ve teknoloji kapsamında üretilen bilginin topluma yayılmasına evrensel ölçülerde katkıda bulunmak.

4.1.1.3. Araştırma Fırsatları

Araştırma faaliyetleri birimimiz uygulama laboratuvarları dışında Enstitüler, BAP ve Uygulama ve Araştırma Merkezleri tarafından desteklenmektedir. Üniversitemiz bünyesindeki Proje Ofisi, öğretim elemanlarının vizyon ve potansiyelini ortaya koyma yolunda gayret sarf etmekte ve bu yolla Üniversitedeki yayın ve proje verimini artırmayı öncelikli hedefleri arasına koymaktadır. Fakültemiz öğretim elemanları da bu imkânlardan yararlanmaktadır.

4.1.1.4. Öncelikli Alanlar

1. Gerçekleştirilecek sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerle toplumun modernleşmesine öncülük etmek,
2. Araştırma laboratuvarların alt yapı ve donanımlarının geliştirilmesi,
3. Makine-teçhizat ve malzeme eksikliklerinin giderilmesi,
4. Öğretim üyesi sayısını artırarak öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı oranını en iyi seviyeye getirmek ve araştırma faaliyetlerini arttırmaktır.

4.1.1.5. Ortak Araştırma faaliyetleri

Fakültemiz yurt içi ve yurt dışı paydaşlarla işbirliği halinde araştırma çalışmalarının planlanmasını ve uygulanmasını teşvik etmektedir. Nitekim birimizde Sanat Tarihi, Arkeoloji ve Biyoloji vb. bazı programlarımız gerek ulusal gerek uluslararası dış paydaşlar ile ortak araştırma faaliyetleri yürütmektedir. (TÜBİTAK bursunu kazandığında henüz fakültemizde görev yapan Dr. Öğr.Üyesi Hayriye ARAL'ın Yurtdışı TÜBİTAK Bursu yürütmektedir). EK:7

4.1.1.6. Araştırma Platformları

Fakültemizin bünyesinde bulunan Kimya, Fizik, Biyoloji, Arkeoloji, Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım, Arkeometri laboratuvarları ve arkeolojik kazılar ile araştırma faaliyetleri yürütmektedir. Ayrıca Merkez Araştırma Laboratuvarı'nda Fakültemiz bünyesindeki bölümlerin denetiminde ve hizmetinde olan laboratuvarlar da araştırma olanakları için kullanılmaktadır.

4.1.1.7. Etik Değerler

Fakültemiz akademik birimlerinde yürütülen bilimsel araştırma, deney, inceleme, alan çalışmalarının yürütülmesinde sağlık, güvenlik, insan hakları, mevzuat hükümleri, hukukun genel ilkeleri, etik ilke ve kuralları doğrultusunda görüş bildirmek; gerektiğinde yeni ilkeler oluşturmak, bunların uygulanmalarına ait ilkeleri saptamak konularında yetkili ve sorumlu olan Üniversitemiz bünyesinde Etik Kurulu Yönergesi bulunmaktadır (<https://www.batman.edu.tr/Files/Upload/Bilimsel%20Ara%C5%9Ft%C4%B1rma%20Ve%20Yay%C4%B1n%20Etik%C4%9Fi%20Y%C3%B6nergesi.pdf>).

4.1.1.8. Araştırma Çıktıları

Fakültemizin araştırma çıktıları, bilimsel makaleler, yayınlanan kitaplar, yürütülen projeler, ulusal ve uluslararası sempozyum ve kongrelere olan katılımlardır.

4.1. 2. Bütünleşik Politikalar

Lisans ve lisansüstü öğrencilerinin araştırma konularına olan ilgilerini artırmak, proje geliştirmelerine veya geliştirilen projelerde görev almalarına yönelik teşvik edici uygulamalarda bulunmak.

4.1.3. Katkısal Politikalar

- Yörenin yeraltı ve yer üstü kaynaklarının araştırılması ve bunların ekonomiye kazandırılması için araştırmalar planlamak ve uygulamak,
- Kamu kurumlarına ihtiyaç duydukları alanlarda danışmanlık desteği sunmak,
- Kültür envanteri, Tarihi ve Arkeolojik Eserlerin belirlendiği projelerle geçmiş ve kültürel zenginliğe sahip çıkma bilincinin toplumda uyandırmak.

4.1.4. Kalkınma Hedefleri

Üretim sanayisiyle entegre olmak, araştırma imkânları konusunda iç ve dış paydaşlara analiz ve kalite kontrol bakımından destek sağlamak ve çağdaş bilimsel bilgi üretmektir.

Fakültemiz enstitülerle koordinasyon içinde Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin bölgesel kalkınma hedeflerini ve araştırma politikalarında meydana gelen değişim ve yenilikleri takip ederek araştırma konusunda karar mekanizması olan birimleri bilgilendirmektedir. Fakültemiz, öncelikli araştırma alanları kapsamında stratejik hedeflerini belirlerken ülkemizin tüm düzeylerdeki politikaları ve sistemin genel hedeflerini dikkate almaktadır.

4.1.5. Kültürel Katkıları

Üniversitemizin kurumsal vizyonunda “Bilimsel araştırma yapan, öğretim hizmetleriyle toplumla güçlü ilişkiler kuran, yükseköğretimde lider pozisyonunda olmaya yönelik adımlar atan ve evrensel değerleri özümseyen dünyadaki kaliteli üniversiteler arasında gösterilen bir yükseköğrenim kurumu olmak” ve kurumsal misyonunda “Evrensel boyutta bilgi üretmek, bilim ufkunu genişletmek, çağdaş, bilimsel, teknolojik ve kültürel birikimin egemen olmasını sağlayacak toplumun gelişmesine katkıda bulunmayı hedef edinen üretken bireyleri yetiştirmek, toplumsal gelişimin sürdürülebilirliğinde etkin ve belirleyici rol oynamak” yer almaktadır. Fakültemiz içinde bulunduğu şehrin ve bölgenin kültürel dokusuna yaptığı katkıları bu ilkeler doğrultusunda bütünsel ve çok boyutlu bir biçimde belirlemektedir.

Dolayısıyla, Fakültemiz bünyesinde yapılan araştırmaların ekonomik ve sosyo-kültürel katkısının gözlenmesi ve gerçek anlamda toplumsal faydaya dönüştürülebilmesi önemli bir önceliktir. Bu bağlamda Fakültemiz öğretim elemanları, TÜBİTAK, Kalkınma Ajansları, BAP vb. bünyesinde açılan proje çağrılarına (<https://projeofisi.batman.edu.tr/>) çeşitli proje önerileri sunmakta olup bu projelerin içerikleri, kamu kurumları tarafından tespit edilen sorunların çözümüne ve/veya ihtiyaçlara yönelik olarak tasarlanmaktadır.

Fakültemizin özellikle sosyal bilimler alanında faaliyet yürüten programları, kentimizin ihtiyaç duyduğu sosyolojik, sanatsal, tarihsel ve edebi alanlarda çeşitli faaliyetler yürüterek toplumsal kültürün gelişimine katkı sağlamaktadır.

4.2. Araştırma kaynakları

4.2.1. Planlama

Üniversitemizin bütçesi kısıtlı olduğu için birimimizin Araştırma-Geliştirme faaliyetlerine ayırdığı bir bütçesi bulunmamaktadır. Batman Üniversitesinde kurum içi araştırma kaynaklarının dağılımı ise "Batman Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi" doğrultusunda yapılmaktadır. Fakültemizde mevcut araştırma laboratuvarlarının yanı sıra üniversitenin oluşturduğu Merkezi Araştırma Laboratuvarı araştırma için ciddi bir alt yapı oluşturmaktadır. Mali kaynak olarak BAP kaynaklarının yanı sıra, Kurum dışından AB, TÜBİTAK, Dicle Kalkınma Ajansı (DİKA), SAN-TEZ ve KOSGEB projeleri vb. kaynaklar kullanılabilir. Araştırma geliştirme faaliyetlerine katılımın sürekliliği, web sayfasından duyurular yapılarak sağlanmaktadır (<https://projeofisi.batman.edu.tr/>).

4.2.2. Paydaşlar

Üniversite, araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını BAP Koordinatörlüğü sayfasından yayımlamaktadır. Koordinatörlük tarafından proje uzmanları davet edilerek proje fonlarına nasıl ulaşılabilirliği ve nasıl kaynak yaratılabilirliği hakkında eğitim seminerleri düzenlenmekte, proje yazımına ilişkin uygulamalı eğitimler verilmektedir. Birimin, mevzuat kapsamında araştırmaya ayırabileceği kaynak kısıtlı olduğu için dış kaynaklardan (AB, TÜBİTAK, Dicle Kalkınma Ajansı (DİKA), SANTEZ, KOSGEB ve SODES Projeleri) sağladığı destekler stratejik hedeflere ulaşmada katkıda bulunmaktadır.

4.2.3. İzleme

BAP kapsamındaki araştırma faaliyetleri otomasyon sistemi üzerinden online olarak takip edilmektedir. TÜBİTAK, GAP, DİKA, SAN-TEZ vb. gibi kurumlarla ilişkili araştırma faaliyetleri de BAP koordinatörlüğü tarafından takip edilmektedir (<https://bap.batman.edu.tr/>).

4.2.4. Fon Stratejileri

Fakültemiz, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetlerine yönelik politikalara sahiptir. Araştırma önceliklerinin belirlenmesindeki politika; yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası bilim ve teknolojik eğilimler, araştırma konularının stratejik önemi ve sürdürülebilirliği esasına dayanmaktadır. Fakültemizin 2017-2021 ve Üniversitemizin 2018-2022 Stratejik Planında, (<https://www.batman.edu.tr/Files/DocumentGalery/5fdf401f-b3b6-4cd4-8c4f-f1c8bbacf269.pdf>) temel politikalarda araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalara ilgili bir başlık bulunmamakla birlikte, Fakültemiz 2020 yılı içerisinde bu politikalara ilgili çalışmalara özen göstermiştir.

4.2.5. Personel Teşvikleri

Akademik birimler, fiziki altyapılar, akademik ve idari personel sayısı ile Hazine ve Maliye Bakanlığından ayrılan ödenekler dikkate alındığında fakültemiz, araştırma süreci odaklı gelişimini her geçen gün artırmakta ve desteklenen proje sayısı artmaktadır. Bununla birlikte, Üniversitemiz BAP kapsamında projeleri desteklemektedir. Bu kapsamdaki proje çağrıları ve uygulama esasları dair bilgilere BAP Koordinatörlüğü'nün resmi web sitesinden (<https://bap.batman.edu.tr/>) ulaşılabilir. Birimizin, dış fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmeye yönelik bütçesi olmadığı için bu yönde bir yönetmeliği bulunmamaktadır. Ancak dekanlıkça yapılan toplantılarda dış kaynakları kullanmanın önemi sıklıkla vurgulanmaktadır.

4.2.6. Dış destekler

Birimimiz AB, TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Tarım ve Orman Bakanlığı, GAP, Dicle Kalkınma Ajansı, SANTEZ, KOSGEB, SODES ve Ulusal Ajans Projeleri gibi dış kaynaklardan faydalanabilmektedir.

4.3. Araştırma kadrosu

4.3.1. Yetkinlikler

Fakültemiz bünyesinde öğretim elemanı olarak çalışabilmek için işe alınma ve atama ilke ve kuralları “Batman Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi” (https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtamaKriterleri/batman_kriter.pdf) ile güvence altına alınmıştır. Akademik işe alım başvurularının değerlendirilmesinde adayın akademik nitelik ve performansının ayrıntılı ve analitik incelenmesi zorunludur. Başvuruların objektifliği ve şeffaflığı açısından, sürece ait bilgiler Üniversitemizin web sayfasında paylaşılmaktadır. Adayların yabancı ülkelerde aldıkları diploma ya da unvanlar varsa, eşdeğerlilikleri Türkiye’de kabul edilmiş olmalıdır. Bu durumda olan adaylardan eşdeğerlik belgeleri istenmektedir. Akademik personelin yetkinlikleri, kurum tarafından belirlenen ihtiyaçlar ve kurumun hedefleri doğrultusunda değerlendirilmektedir.

4.3.2. Yetkinlik Ölçütleri

Atama sürecinde öğretim üyesi başvuru koşulunu sağlayan adayların araştırma performansları değerlendirilirken, “Batman Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi”nde belirtilen esas ve kriterleri dikkate alınmaktadır. Öğretim elemanlarının araştırma performansları yıllık olarak kendileri tarafından beyan edilen “Birim Faaliyet Raporları” (<https://fef.batman.edu.tr/Sayfalar/Akademik-Birimler/Fakulteler/Fen-Edebiyat-Fakultesi/Faaliyetler/157>) doğrultusunda değerlendirilmektedir.

Kurumumuzda göreve başlayan akademik personelin gerekli yetkinliğe sahip olmasının sağlanması amacıyla, personel talebinde bulunan birim yöneticilerinin görüşleri de dikkate alınarak, ilgili mevzuat çerçevesinde belirlenmiş olan atama kriterleri oluşturulur; gerekli şartları sağlayanlar arasından atama işlemleri gerçekleştirilmektedir. Bu sayede, akademik personelin liyakat esasına göre görevlendirilmesi ve yeterlilik düzeylerinin en üst seviyede olması amaçlanmaktadır.

4.3.3. Olanaklar ve Destekler

Birimimiz bünyesinde bulunan toplamda 12 adet olmak üzere araştırma laboratuvarı, uygulama atölyesi ve depo-laboratuvar, öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliklerini geliştirmek için sunulan olanaklar arasında yer almaktadır. Ayrıca iç ve dış kaynaklar kapsamında fakültemiz bünyesinde 2019 yılı içerisinde 13 adet BAP, 1 adet TÜBİTAK, 1 adet Kalkınma Bakanlığı ve 1 adet Kültür ve Turizm Bakanlığı destekleri olmak üzere toplam 16 proje desteklenmiştir. Seminer, çalıştay, kısa süreli kurs, konferans gibi akademik ve fakültemizin kurumsal kimliğine değer katacak yurt içi ve yurt dışı etkinlikler bütçenin yeterliliği doğrultusunda hem birimizce hem de BAP Koordinatörlüğü tarafından desteklenmektedir. Birimiz öğretim elemanları tarafından yapılan bilimsel çalışmalar için gerekli Etik Kurul Belgesi üniversitemiz Etik Kurulundan alınabilmekte ve ilgili çalışmalar için yine üniversitemiz web tabanında bulunan intihal programlarından faydalanılmaktadır. Araştırma konusunda verilen destek ve imkânların yeterliliği ve etkililiği ilgili kurul ve komisyonlarca değerlendirilmektedir (<https://www.batman.edu.tr/Files/AnnounDocument/bda598df-1519-48b1-b374-69246d2d4d37.pdf>).

4.4. Birimin Araştırma Performansının izlenmesi ve İyileştirilmesi

Birimin araştırma performansı yıllık faaliyet raporları, akademik veri tabanları ve Akademik Teşvik bildirimleri ile izlenebilmektedir. Uluslararası bilim literatüründeki en önemli ve en çok kabul gören atıf dizini olan “ISI Web of Knowledge” platformu üzerinden erişilen ve Üniversitemizin de üye olduğu “Web of Science” verilerine göre Üniversitemiz bilimsel üretkenlikte anlamlı gelişmeler kaydetmeye devam etmektedir.

Birimimiz öğretim elemanları tarafından yürütülen ve Batman Üniversitesi tarafından desteklenen BAP projelerinde sonuçların izlenmesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesinde (<https://bap.batman.edu.tr/Sayfalar/Yonetim/Koordinatorlukler/BAP-Koordinatorlugu/Belgeler/2604>) belirtilmiş olup her 6 aylık dönem için ara raporlar ve final raporları ile takip edilmektedir. Böylece yapılan araştırma faaliyetlerinin kalitesi izlenmiş olmaktadır. Ayrıca tamamlanan projelerle ilgili yayın yapılması şartı aranmakta ve araştırma çıktılarının ürüne dönüştürülmesi hedeflenmektedir.

5. YÖNETİM SİSTEMİ

5.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı;

5.1.1. Yönetim Sistemi

Fakültemiz ve programları ilgili Kanunlar, Yönetmelikler, Bakanlar Kurulu Kararları, Kararnameler ve Kanun Hükmünde Kararnameler ile kurulmuştur. Buna göre; Fakültemiz 2007-2013 tarihleri arasında Merkez Kampüs’te 2013 tarihinden itibaren ise Batı Raman kampüsünde görev ve yükümlülükleri ile Eğitim-Öğretim hizmetlilerini 11 aktif program ile yürütmektedir. Fakültemizde teşkilat yapısının kanuni temeli Üniversitemizde olduğu gibi “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu” ve “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname”dir. Eğitim-öğretim, araştırma ve idari hizmetlerin sunumuna yönelik tasarlanmış operasyonel ve yönetsel süreçler yürürlükteki mevzuat ve iç uygulama prosedürleri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

5.1.2. İç Kontrol Eylem Planı

5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesine göre, iç kontrol kamu idarelerinin mali işlem ve faaliyetlerine ilişkin tüm gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin amacına ve mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmesi için uygulanan mali yönetim, harcama öncesi kontrol ile harcama sonrası iç denetim faaliyetlerini kapsamaktadır. Ayrıca, Üniversitemizde İç Kontrol Eylem Planı; kontrol ortamı, risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile izleme standartlarını kapsayacak şekilde oluşturulmuştur (<https://www.hmb.gov.tr/kamuda-ic-kontrol>).

Fakültemiz Birim Faaliyet Raporlarında iç kontrol güvence beyanı, üst yönetici-Dekan tarafından imzalanarak web sayfamızdan yayınlanmaktadır. Ayrıca kalite yönetim sistemi çalışmaları kapsamında Fakültemiz idari birimleri ve akademik birimlerinde görev dağılım çizelgeleri yapılarak, organizasyon şeması oluşturulmuş ve buna bağlı olarak fonksiyonel görev dağılımı belirlenmiştir.

5.2. Kaynakların Yönetimi;

İnsan Kaynaklarının Etkililiği, Etkinliği ve Yönetimi;

Her yıl Norm Kadro Planlaması program yöneticileri tarafından tespit edilerek akademik personel ihtiyaçları Dekanlığımız aracılığı ile Rektörlük Personel Daire Başkanlığına bildirilerek personel planlaması yapılmakta; aynı şekilde birim yöneticileri tarafından tespit edilen idari personel ihtiyaçları da Rektörlük Personel Daire Başkanlığına iletilmektedir. Üniversitemizde personel atamaları yürürlükte olan mevcut mevzuatlar ve bunlara ek olarak geliştirilen kriterler çerçevesinde yapılmaktadır. Üniversitemizde "Atama ve Yükseltme Kriterleri" ile "Görevde Yükselme ve İlerleme Kriterleri" (https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/batman_kriter.pdf) uygulanmaktadır. Fakültemizin idari birimleri ile bazı akademik birimlerinde personelin yeterliliği ve performansı kalite çalışmaları çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Mali Kaynakların Yönetimi;

5018 sayılı kanuna göre Fakültemiz bütçe teklifi stratejik plana uygun hazırlaması gerekmektedir. Tüm akademik birimlerde olduğu gibi Fakültemiz de bütçesini, dayanaklarını stratejik plandaki hedefler ile örtüştürmek suretiyle oluşturmaktadırlar. Stratejik plan ve performans programlarının kaynak tahsisine etkisi her geçen gün daha çok artmaktadır. 2018-2022 Stratejik Plan (<https://www.batman.edu.tr/Files/DocumentGalery/5fdf401f-b3b6-4cd4-8c4f-f1c8bbacf269.pdf>) hazırlık çalışmalarında planlama ve bütçeleme bütünsel bir açıdan değerlendirilmiştir.

Taşınır ve Taşınmaz Kaynakların Yönetimi;

Fakültemizde taşınır kaynakların temini, envanterinin tutulması ve yönetimi, ilgili mevzuatlar kapsamında yapılmaktadır. Birimimizde Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi olarak görevlendirilen personelin Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (<https://www.kbs.gov.tr/gen/login.htm>) içinde yer alan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (<https://www.kbs.gov.tr/TMYS/gen/login.htm>) modülünde kullanıcı olarak yetkilendirme işlemleri Rektörlük Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılmıştır. Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi olarak görevlendirilen personele, taşınırları tanımlama ve envanter giriş işlemleri yetkisi verilmiştir ve Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) kullanılarak süreç yürütülmektedir. Fakültemiz Taşınmazların Yönetim İşlemleri ve Bakım Onarım süreçleri Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir.

5.3. Bilgi Yönetimi Sistemi;

Fakültemizde birim içi ve dışı iletişim e-posta, EBYS (<https://www.ebys.batman.edu.tr>) ve web sayfaları ile gerçekleştirilmektedir. EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi), Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Personel Bilgi Yönetim Sistemi, Taşınır ve Kayıt Yönetim Sistemi (TKYS), Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi (<https://muhasebat.hmb.gov.tr/kbs-uygulamalar>) Harcama Yönetim Sistemi (<https://mys.muhasebat.gov.tr/>). Tüm bu sistemler aracılığı ile gerekli analizler yapılabilme ve bu çerçevede çeşitli kararlar ve aksiyonlar birim içinde ilgililer tarafından alınabilmektedir. Bu Bilgi Yönetim Sistemleri aracılığı ile Birim İç Değerlendirme Raporunda ihtiyaç duyulan veriler rahatlıkla çekilebilmektedir. Eğitim-Öğretim ve öğrenci istatistikleri ile ilgili verilerin toplanma işlemi ise öğrenci otomasyonu (OBS) üzerinden götürülmektedir.

Bilgi Yönetim Sistemi ile toplanılan bilgiler ilgili yazılımın kullanıcı olduğu birim (Öğrenci Otomasyonu Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Personel Otomasyonu Personel Daire Başkanlığı gibi) tarafından işletilmektedir. Birimin yönetimin ve kendi ihtiyacının olduğu veriye sınırsız erişimi

mevcuttur ve istediği raporu alabilmektedir. Bu programlarda saklanan veriler çok çeşitli şekillerde sorgulanarak verilerin raporu üretilmekte ve böylece geçmiş takip etmek mümkün olabilmektedir.

5.4. Birim Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi;

Fakültemiz akademik ve idari birimlerinden gelen talepler doğrultusunda ihtiyaç duyulan alımlar İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından 4734 Sayılı Kamu İhale Kanun kapsamında doğrudan temin usulü veya ihale usulü ile gerçekleştirilir. 4734 Sayılı Kamu İhale Kanun kapsamında ihale usulü ile yapılacak alımlarda talep ile birlikte işin uzmanı tarafından hazırlanan teknik şartnameye uygun piyasa fiyat araştırması yapılır alınan bu fiyatlar doğrultusunda harcama yetkilisi tarafından verilecek onay ile ihale usulüne karar verilerek ihale süreci başlatılır.

5.5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme;

Birimin stratejik planı, faaliyet raporu, performans programı, mali durum ve mali tablolar vb. bilgiler web sayfasından yayınlanmakta ve ayrıca Bilgi Edindirme Birimi aracılığıyla kurumumuza gelen her türlü soru yanıtlanmaktadır. Ayrıca, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ikincil mevzuatında yer alan düzenlemeler gereğince Maliye Bakanlığı, Sayıştay Başkanlığı, Kalkınma Bakanlığı vb. kurumlara da, ilgisine göre gönderilmesi gerekenler (rapor, sonuç, bilgi, belge, form vs.) resmi yollarla gönderilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ikincil mevzuatında yer alan düzenlemeler kapsamında hazırlanan Faaliyet Raporlarında yer verilen üst yönetici İç kontrol İç Güvence Beyanları ile güvence altına alınmaktadır. Yöneticilerin Liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde Kurumsal olarak kullanılan bir ölçüm aracı bulunmamaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 6085 sayılı Sayıştay Kanunu ve ikincil mevzuatlarında yer alan düzenlemeler kapsamında hesap verebilirlik ve şeffaflık politikaları yürütülmektedir (<https://www.cimer.gov.tr/>); (<https://fef.batman.edu.tr/Sayfalar/Akademik-Birimler/Fakulteler/Fen-Edebiyat-Fakultesi/Belgeler/158>).

6.SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

6.1. Kalite Güvencesi Sistemi

6.2. Eğitim-Öğretim

Güçlü Yönler: Ders içeriklerinin ve tanıtım belgelerinin web sitemizde yayınlanıyor olması. Öğrenci-öğretim elemanı ilişkilerinin iyi düzeyde olması. Fakülte binamızın istenilen özelliklere sahip olması. Bina içinde kantinin olması. Yeterli sayıda derslik, salon ve laboratuvarlara sahip olması ile Konferans, sempozyum, film gösterimi ve konser gibi faaliyetlerin düzenlenebileceği teknik donanımlı derslikler ve Konferans Salonuna sahip olması gibi güçlü yönler eğitim-öğretim işleri kapsamında avantajdır. Ders bilgi paketlerinin Bologna Bilgi Sisteminde yayınlanıyor olması

Zayıf Yönler: Öğretim elemanı başına düşen ders yükünün fazla olması. Bazı bölümlerin üniversite dışı kurum ve kuruluşlarla işbirliğinin sınırlı olması. ÖSYM tercih sıralamasında düşük puan diliminden öğrenci alımı ve buna bağlı olarak öğrenci niteliğinin beklenen düzeyde olmaması. Öğrenciler için ders dışı eğlence ve dinlenme alanlarının kısıtlı olması, kültür ve sosyal hizmetlerin yetersizliği.

6.3. Araştırma, Geliştirme ve Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler: İdari ve akademik bakımdan köklü ilkeler ve değerlerin bulunması. Akademik personelin bilimsel yayın potansiyelinin yüksek olması. Farklı araştırma alanlarında yetkin, donanımlı genç, dinamik ve yeniliklere açık akademik personelin olması. Akademik personelimizin disiplinler arası ortak çalışma yapılabilmesi. Üniversitemizin elektronik veri tabanlarının yeterli düzeye ulaşması

Zayıf Yönler: Mal ve Hizmet Alım ödeneklerinin olmaması. Bazı bölümlerin dış paydaşlarla işbirliğinin sınırlı olması. BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) projelerinin bütçe yetersizliği sebebi ile yeterince desteklenememesi. Fakültemizde gerçekleştirilen kongre, seminer, sempozyum, vb. etkinliklerin yetersiz düzeyde olması.

6.4. Yönetim Sistemi

Güçlü Yönler: İdari ve akademik bakımdan köklü ilkeler ve değerlerin bulunması. Akademik personelin bilimsel yayın potansiyelinin yüksek olması. Akademik personelin genç, dinamik ve yeniliklere açık olması. İdari kadroda görev yapan personelin uyumlu ve yeterli kapasitede olması. Yönetimle uyum içinde çalışma. Kurum içi ilişkilerde uyumluluk ile Fakültede bireyler arası iyi ilişkilerden kaynaklanan ve bu ilişkileri besleyen huzurlu bir ortamın olması.

Zayıf Yönler: Özellikle bazı bölümlerde akademik personelin sayıca yetersiz olması. Fakülte genelinde araştırma görevlisi sayısının zaman içinde azalması. Görevden naklen atama, kurum içi görevlendirme gibi çeşitli nedenlerle ayrılan idari personelin yerine yeterli sayıda personel alınmaması. Fakülte binasının çok fazla sayıda birimle ortak kullanılması.

KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

Akademik Birimin misyon, vizyon, stratejik hedefleri					
	2020	2021	2022	2023	2024
1-Akademik birimin stratejik planında yer alan eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)					
2-Akademik birimin stratejik planında yer alan araştırma faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)					
3-Akademik birimin stratejik planında yer alan idari faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)					
4-Akademik birimin stratejik planında yer alan toplumsal hizmet faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)					
Birim Kalite Komisyonu/Birim Kalite Temsilcisi faaliyetleri					
	2020	2021	2022	2023	2024
1-Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla ilgili yılda akademik birimde düzenlenen toplantı, çalıştay vb. faaliyet sayısı	1				
2-Akademik birimin iç ve dış paydaşlarının birimin yürüttüğü kalite güvencesi çalışmalarından memnuniyet oranı (% olarak)					
3-Akademik birimin iç ve dış paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı					
4-Akademik personel memnuniyet oranı (% olarak)	62,2				
5-İdari personel memnuniyet oranı (% olarak)	62,2				
6-Öğrenci genel memnuniyet oranı (% olarak)	12,4				
7-Öğretim Elemanı Değişim Programları İle Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	0				
8-Öğretim Elemanı Değişim Programları İle Giden Öğretim Elemanı Sayısı	0				

EĞİTİM-ÖĞRETİM

Eğitim-Öğretim Kadrosu					
	2020	2021	2022	2023	2024
1-Öğretim Üyesi değerlendirme anketi ortalaması (Öğrenci Değerlendirmeleri, 5 puan üzerinden)					
2- Kurumda eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim üyesi sayısı	0				
3- Ders veren kadrolu öğretim elemanlarının haftalık ders saati sayısının iki dönemlik ortalaması	6,96				
Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi					
	2020	2021	2022	2023	2024
1-Akredite program sayısı	0				
2-Akran değerlendirilmesi yapılan program sayısı (Akredite olmayan bölümlerdeki ders çıktısı ve değerlendirilmesi yapılan)	-				
3-İş dünyasının, mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet oranı (% olarak)	-				
4- İşe yerleşmiş mezun sayısı	-				
Programların Tasarımı ve Onayı					
	2020	2021	2022	2023	2024
1-Birimin web sayfasından izlenebilen, program bilgi paketi tamamlanmış (Ön Lisans/ Lisans/ Yüksek Lisans/ Doktora) programı sayısı/ (Toplam program sayısı)'na oranı	1				
2-Öğrencilerin kayıtlı oldukları programdan memnuniyet oranı (% olarak)	12,4				
3- Çift ana dal yapan lisans öğrenci sayısı	0				
4- Yan dal yapan lisans öğrenci sayısı	0				

ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME

Desteklenen Projelerin Dağılımı					
	2020	2021	2022	2023	2024
1-Öğretim üyesi başına tamamlanan yıllık kurum dışından desteklenen proje sayısı	3				
2-Öğretim üyesi başına devam eden kurum dışından desteklenen proje sayısı	3				
3-Öğretim üyesi başına tamamlanan yıllık kurum dışından desteklenen projelerin toplam bütçesi	2.957.000				
4-Öğretim üyesi başına devam eden kurum dışından desteklenen projelerin toplam bütçesi	2.957.000				
5-Devam eden dış destekli toplam proje bütçesinin devam eden dış destekli proje sayısına oranı					
6-Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık uluslararası işbirlikli proje sayısı	-				
7-Öğretim üyesi başına devam eden uluslararası işbirlikli proje sayısı	-				
8-Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi	-				
9-Öğretim üyesi başına devam eden uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi	-				
Patent Belgesi Sayısı					
	2020	2021	2022	2023	2024
1-Yıllık ulusal patent belge sayısı					
2- Yıllık uluslararası patent belge sayısı					
Faydalı Model/Endüstriyel Tasarım Belgesi Sayısı					
	2020	2021	2022	2023	2024
1-Öğretim üyeleri tarafından yürütülen yıllık faydalı model ve endüstriyel tasarım sayısı					
Teknoparkta Faal Firma Sayısı					
	2020	2021	2022	2023	2024
1-Faal olan öğretim üyesi teknoloji şirketi sayısı					
Ödül					
	2020	2021	2022	2023	2024
1- TÜBA ve TÜBİTAK ödülü öğretim üyesi sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)					
2- Uluslararası ödüller					
	2020	2021	2022	2023	2024
1-Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı					

EKLER:

EK-1. Fen-Edebiyat Fakültesi Kalite Alt Komisyonları)

EK-2-a. Kelenderis Kazı İzni ve Devri

EK-2-b. Kelenderis Kazı Projesi

EK-3. Prof. Dr. Gülriz KOZBE'nin Şırnak İli Cizre, İdil, Güçlükönak ve Silopi İlçeleri Yüzey Araştırması projesi

EK-4. Prof. Dr. Gülriz KOZBE Şanlıurfa Kalesi Kazı ve Restorasyon Çalışmaları Başvurusu

EK-5. Tarih Bölümü Ders Görevlendirme yazısı.

EK-6. BAP projeleri

EK-7. Arş Gör. Dr. Hayriye ARAL Yurtdışı TÜBİTAK Bursu

EK 8. Kalite Komisyonu Toplantısı (2020 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu)