BATMAN ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
KLİNİK UYGULAMA VE STAJ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Batman Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi 4. ve 5. sınıf öğrencilerinin gerçekleştirmesi gereken klinik uygulama ve stajlarının, Fakültenin eğitim-öğretim amaç ve hedefleriyle uyumlu biçimde planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; Batman Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi 4. ve 5. sınıf öğrencilerinin klinik uygulama ve staj çalışmalarının planlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi, başarı ölçütleri ile bu süreçteki görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14 üncü ve 44 üncü maddeleri, Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği ve Batman Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

a) Anabilim Dalı Başkanı: İlgili anabilim dalının klinik uygulama ve staj eğitiminin düzenlenmesi ve yürütülmesinden sorumlu öğretim üyesini,

b) Dekan/Dekanlık: Batman Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanı/Dekanlığını,

c) Dönem Koordinatörü: Batman Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim, Sınav ve Klinik Ders Yükü Pratik Uygulama Yönetmeliğinde tanımlanan; Dekan tarafından her dönem için seçilen öğretim üyesini,

d) DUÇEP: Diş Hekimliği Eğitimi Ulusal Çekirdek Eğitim Programını,

e) Eğitim Komisyonu: Batman Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim, Sınav ve Klinik Ders Yükü Pratik Uygulama Yönetmeliğinde tanımlanan; Dekan tarafından atanan bir başkan, başkan yardımcıları ile dönem koordinatörlerinden oluşan komisyonu,

f) Fakülte Kurulu: Batman Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Fakülte Kurulunu,

g) Fakülte Yönetim Kurulu: Batman Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulunu,

h) Fakülte: Batman Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesini,

i) Klinik Ders Yükü Pratik Uygulaması: Batman Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde tanımlanan ve bu Yönergede "klinik uygulama ve staj" olarak adlandırılan mesleki zorunlu dersi,

j) Klinik Sorumlusu: Anabilim Dalı Başkanı tarafından görevlendirilen, 4. ve 5. sınıf klinik uygulama ve staj eğitiminin günlük işleyişini yürütmekle görevli öğretim elemanını,

k) Klinik Uygulama Eğitimi Formu/Çalışma Defteri/Staj Formu: İlgili anabilim dalınca hazırlanan ve öğrencilerin klinik uygulama/staj sürecinde tamamlaması gereken tanı, tetkik ve tedavi işlemleri ile diğer etkinliklerin kayıt edildiği form ve/veya çalışma defterini,

l) Klinik Uygulama ve Staj: Öğrencinin eğitim-öğretim süresince edindiği klinik öncesi bilgi ve becerilerini klinik ortamda hasta üzerinde uygulamasını; mesleki zorunlu ders statüsünde olup 4. ve 5. akademik yıllarda anabilim dallarının koordinesinde ve öğretim elemanlarının gözetim ve denetimi altında yürütülen ders, tedavi, eğitim ve motivasyon çalışmalarını,

m) Klinik Uygulama/Staj Sonu Notu: Anabilim dalınca belirlenen esaslara göre, çalışma defteri/staj formunda yer alan veriler ile klinik uygulama/staj sonu sınavı sonucuna göre verilen ve yılsonu başarı notu yerine geçen notu,

n) Öğrenci: Batman Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi 4. ve 5. sınıf öğrencilerini,

o) Senato: Batman Üniversitesi Senatosunu,

p) Üniversite: Batman Üniversitesini, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Genel Esaslar

Klinik uygulama ve staj şekli

MADDE 5- (1) Öğrenciler, ilgili anabilim dalları tarafından belirlenen sayı ve nitelikteki pratik çalışmaları, klinik uygulama ve staj süresi içinde tamamlamakla yükümlüdür.

(2) Pratik çalışmaların hangi sayı, nitelik ve yöntemle yapılacağı, başarı durumunun nasıl değerlendirileceği ilgili anabilim dalı tarafından belirlenir ve akademik yıl başlamadan önce öğrencilere duyurulur.

(3) Öğrenciler; gruplar halinde ve dönüşümlü olarak, Fakülte Yönetim Kurulunun belirleyeceği esaslara göre klinik uygulama ve staj yaparlar.

(4) Ana bilim dallarının uygun görmesi hâlinde, 4. sınıf öğrencilerine öğretim elemanlarının gözetim ve denetiminde, DUÇEP yeterlilikleri kapsamında ilgili anabilim dalınca uygun görülen klinik işlemler yaptırılabilir.

Klinik uygulama ve staj dönemleri ve süresi

MADDE 6- (1) Klinik uygulama ve staj, 4. ve 5. sınıf öğrencileri için Fakülte Kurulunun her eğitim-öğretim yılı başında belirleyeceği tarih ve sürelerde yürütülür. Klinik

uygulama ve staj, gerekli görüldüğünde akademik takvim dışında da yürütülebilir; ancak başlangıç tarihi ile uygulama esasları, başlamadan en az bir hafta önce ilan edilir.

(2) Öğrenci, aynı anda birden fazla klinik uygulama/staj dersi yürütemez. Dekanlığın onayı ve eğitimin gerektirdiği hâllerde farklı kliniklerde çalışmasına izin verilebilir.

(3) Klinik uygulama ve stajlar aşağıda belirtilen anabilim dallarında, Fakülte Kurulunca belirlenen takvim ve sürelere uygun olarak yürütülür:

- Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi
- Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi
- Endodonti
- Ortodonti
- Pedodonti
- Periodontoloji
- Protetik Diş Tedavisi
- Restoratif Diş Tedavisi

Anabilim Dalı	4. Sınıf Klinik Uygulama	5. Sınıf Staj
Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi	5 Hafta	5 Hafta
Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi	2,5 Hafta	2,5 Hafta
Endodonti	5 Hafta	5 Hafta
Ortodonti	2,5 Hafta	2,5 Hafta
Pedodonti	5 Hafta	5 Hafta
Periodontoloji	5 Hafta	5 Hafta
Protetik Diş Tedavisi	10 Hafta	10 Hafta
Restoratif Diş Tedavisi	5 Hafta	5 Hafta

(4) Klinik uygulama ve stajlar, mesai saatleri içerisinde yapılır. Öğrenciler, sorumlu öğretim elemanının onayı olmadan hasta üzerinde işleme başlayamaz. Hasta tedavisinin mesai saati sonrasına sarkması hâlinde, sorumlu öğretim elemanı/klinik sorumlusu ile öğrenci, tedavi tamamlanıncaya kadar klinikten ayrılamaz. Mesai saatleri dışında öğrenciler tarafından klinik uygulama/staj yapılamaz.

Klinik uygulama ve staj yapabilme koşulları

MADDE 7- (1) 4. ve 5. sınıf öğrencilerinin klinik uygulama ve staja başlayabilmesi için, ilgili anabilim dalının önceki eğitim-öğretim yıllarındaki klinik öncesi uygulama ve/veya klinik uygulama derslerinden başarılı olunması gerekir.

(2) 4. ve 5. sınıf öğrencileri, bir anabilim dalının klinik uygulama/staj dersini alabilmek için o anabilim dalının aynı eğitim-öğretim yılındaki zorunlu teorik dersine kayıtlı olmak veya bu dersten daha önce başarılı olmuş olmak zorundadır.

Klinik uygulama ve staj gruplarının oluşturulması

MADDE 8- (1) Dönem Koordinatörü koordinasyonunda akademik takvime uygun olarak hazırlanan klinik uygulama ve staj grup listeleri (öğrenci numara sırasına göre), eğitim-öğretim dönemi başlamadan önce ilgili anabilim dalı başkanlıklarına ve öğrencilere duyurulur.

(2) Klinik uygulama ve staj takvimi, önceden öğrencilere duyurulmak koşuluyla Fakülte Yönetim Kurulu tarafından değiştirilebilir.

(3) Klinik uygulaması veya stajı tamamlanmadan mezuniyet, izin, sağlık nedeni veya başka bir gerekçeyle ayrılması gereken öğrencinin devam eden hasta tedavileri, sorumlu öğretim elemanınca başka bir öğrenciye devredilir; devir süreci ilgili çalışma defterine/forma işlenir.

Devam zorunluluğu

MADDE 9- (1) Öğrencilerin klinik uygulama ve stajlara en az %90 oranında devam etmesi zorunludur. Devam durumu, Dekanlık tarafından belirlenen usullere uygun olarak öğretim elemanları tarafından yapılan yoklama/imza takibi ile belirlenir; devamsızlık, yapılan yoklamalara göre ve her imza bir ders saati kabul edilerek dersin o akademik yıldaki toplam saatine göre hesaplanır. Devam zorunluluğunu yerine getirmeyen öğrenci ilgili klinik uygulama/staj sonu sınavına alınmaz. Disiplin cezası alınan süreler de devamsızlıktan sayılır.

(2) Devamsız öğrencilerin durumu, klinik uygulama/staj sonu sınavından önce ilgili anabilim dalı tarafından ilan edilir. Devam zorunluluğunu yerine getirmeyen öğrenci, ilgili dersi bir sonraki eğitim-öğretim yılında tekrar alır ve derse devam eder.

(3) Sağlık raporu, devam yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz ve klinik uygulama/staj sonu sınavı ile bütünleme sınavı için mazeret oluşturmaz. Ancak; %10'luk devamsızlık hakkını sağlık raporu veya birinci derece yakınının vefatı gibi geçerli bir mazeretle aşan öğrenciler hakkında 11 inci madde hükümleri uygulanır.

Ölçme, Değerlendirme ve Telafi

Klinik uygulama ve staj barajı

MADDE 10- (1) Öğrenciler, klinik uygulama ve staj dersleri için ilgili anabilim dalınca belirlenen asgari pratik çalışma barajının tamamını, klinik uygulama/staj sonu sınavından önce tamamlamak zorundadır. Barajını tamamlamayan öğrenci, klinik uygulama/staj sonu sınavına alınmaz.

Telafi/tamamlama uygulaması

MADDE 11- (1) Klinik uygulama/staj barajının (%100) verilen süre içinde tamamlanamaması hâlinde, öğrenciye Batman Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde bu maddede belirtilen usullerle telafi/tamamlama hakkı tanınır.

(2) Telafi/tamamlama hakkından yararlanabilmek için öğrencinin; ilgili klinik uygulama/staj dersinde öngörülen %10'luk devamsızlık hakkını aşmamış olması ve anabilim dalınca yıl başında ilan edilen puanın en az %50'sini tamamlamış olması gerekir. Bu koşulları sağlayan öğrenci; diğer anabilim dallarındaki klinik uygulama/staj çalışmalarının tamamlanmasının ardından, eğitim-öğretime ara verilen dönemde ve anabilim dalının belirleyeceği tarihler arasında, yılbaşında ilan edilen puanın en az %50'sinden az olmamak kaydıyla eksik puanını tamamlayarak klinik uygulama/staj sonu (bütünleme) sınavına girmeye hak kazanır.

(3) %10'luk devamsızlık hakkını sağlık raporu veya birinci derece yakınının vefatı gibi geçerli bir mazeretle aşan; ancak barajın %100'ünü tamamlamış olan öğrenciler, mazeretlerini tam teşekküllü bir sağlık kurumundan alınan rapor veya ölüm belgesiyle kanıtlamaları kaydıyla; ikinci fıkrada belirtilen usule göre, uygulamalara gelmediği gün sayısı kadar telafi çalışması yaparak bütünleme sınavına girme hakkı kazanır.

(4) İkinci ve üçüncü fıkralarda belirtilen koşulları sağlayamayan öğrenci, ilgili klinik uygulama/staj dersinden başarısız sayılır ve dokuzuncu fıkra hükmü saklı kalmak kaydıyla bu dersi bir sonraki eğitim-öğretim yılında tekrar eder.

(5) Öğrenciler, ikinci fıkrada düzenlenen tamamlama yoluyla bütünleme sınavına girme hakkından bir eğitim-öğretim yılı içinde en fazla 3 (üç) anabilim dalı klinik uygulama/staj dersi için yararlanabilir. Bu sınır, dokuzuncu fıkrada düzenlenen yaz dönemi tekrar hakkındaki (en fazla bir ders) sınırdan ayrı ve bağımsız olarak uygulanır.

(6) İkinci ve üçüncü fıkralarda belirtilen hâller dışında, yıl içinde klinik uygulama/staj yapmayan öğrenci, bu maddede düzenlenen haklardan yararlanamaz.

(7) 4. sınıfa geçerek ilk defa klinik uygulama dersi alacak uluslararası statüdeki öğrencilerin B2 (asgari B1) seviyesinde TÖMER belgesine sahip olmaları gerekir; bu yeterliliğe sahip olmayan öğrenciler klinikte hasta üzerinde tanı, tetkik ve tedavi işlemi uygulayamaz.

(8) İkinci ve üçüncü fıkralar kapsamında tamamlama hakkı kazandığı hâlde ilan edilen tarih ve saatlerde mazeretsiz olarak katılmayan öğrenci, bu hakkını kullanmış sayılır.

(9) Bütünleme sınav sonuçlarının açıklanması sonucunda klinik ders yükü pratik uygulaması olan derslerden başarısız duruma düşen 4. ve 5. sınıf öğrencileri, 3 iş günü içerisinde Dekanlığa dilekçeyle başvurmaları halinde; başarısız oldukları en fazla bir klinik ders yükü pratik uygulama dersini, yeni eğitim-öğretim yılına başlamadan önce eğitim-öğretime ara verilen dönemde, akademik takvimin elverdiği ölçüde tekrarlayabilirler. Bu haktan yararlanamayan veya bu dönemde de başarısız olan öğrenci, ilgili dersi bir sonraki eğitim-öğretim yılında normal şekilde tekrar eder.

Sınavlar ve değerlendirme esasları

MADDE 12- (1) Ölçme ve değerlendirme içeriği DUÇEP'e uygun olmalıdır. İlgili anabilim dalları, klinik uygulama eğitimi formu/çalışma defteri doğrultusunda yeterlilik ölçütlerini ve değerlendirme yöntemlerini belirler; eğitimle bağdaşmayan veya iş yükünü azaltmaya yönelik hiçbir ölçüt kabul edilemez ve uygulanamaz. Bu konuda anabilim dalları Dekanlığa karşı sorumludur.

(2) Barajını tamamlayan öğrenci, klinik uygulama/staj sonu sınavına girme hakkı kazanır. Sınav; klinik/girişimsel yetkinliğin değerlendirildiği pratik aşama ile teorik bilginin değerlendirildiği yazılı ve/veya sözlü aşamadan oluşur; anabilim dalı gerekli gördüğünde sınav tek aşamalı (yalnızca pratik) olarak da uygulanabilir.

(3) Pratik aşamadan en az 60 (altmış) puan alınmadan teorik aşamaya geçilemez.

(4) Klinik uygulama/staj sonu sınavı, ilgili anabilim dalı öğretim üyelerinden oluşan bir jüri tarafından yapılır; sonuç, sınava katılan öğretim üyelerinin imzasıyla en geç beş iş günü içinde öğrenci işlerine bildirilir.

(5) Klinik uygulama/staj başarı notunun belirlenmesinde, Pratik ve/veya sözlü olarak yapılacak sınavdan en az 60 (Altmış) puan alan öğrenci ilgili dersin teorik sınavına girmeye hak kazanır. Teorik sınavın başarılı baraj puanı en az 60 (Altmış) puandır. Başarılı sayılabilmek için son değerlendirme notunun hesaplanmasında Pratik ve/veya sözlü sınav ile teorik sınavın aritmetik ortalamasının en az 60 (Altmış) olması gerekir.

(6) Klinik uygulama/staj sonu sınavına ilişkin durumlar aşağıdaki şekilde değerlendirilir:

a) Klinik uygulama/staj barajını tamamlayamadığı için sınava alınmayan öğrenci, 11 inci maddenin ikinci ve üçüncü fıkralarında belirtilen koşulları sağlaması hâlinde bütünleme sınavına girme hakkı kazanır.

b) Klinik uygulama/staj sonu sınavına girip son değerlendirme notu 60'ın altında kalan öğrenciye bütünleme sınav döneminde bir sınav hakkı daha tanınır.

c) Bütünleme sınavında da başarısız olan öğrenci, 11 inci maddenin dokuzuncu fıkrasında belirtilen koşullar çerçevesinde en fazla bir dersi yaz döneminde tekrarlama hakkından yararlanabilir.

ç) Bu haktan yararlanamayan veya yararlanıp da başarısız olan öğrenci, Yönetmeliğin 17 nci maddesi uyarınca ilgili dersi bir sonraki eğitim-öğretim yılında tekrar alır ve derse devam eder.

(7) Klinik uygulama/staj pratik çalışmasını hiç tamamlayamayan öğrencinin dersten aldığı not sıfır (0) olarak değerlendirilir.

(8) Klinik uygulama/staj sonu sınavı ile bütünleme sınavı için mazeret sınavı açılmaz. Ancak ülkemizi veya Üniversiteyi temsilen ulusal/uluslararası bilimsel, sosyal, kültürel veya sportif etkinliklere katılan öğrenciler için Fakülte Yönetim Kurulunca mazeret sınavı açılır; bu sınava resmî izin/görevlendirme dışındaki bir nedenle katılmayan öğrenci için yeniden mazeret sınavı açılmaz.

(9) Klinik uygulama/staj notlarına ilişkin itirazlar, notların ilan edildiği tarihten itibaren en geç 3 (üç) iş günü içinde maddi hata sebebiyle Dekanlığa yapılır. İtiraz, ilgili öğretim elemanının incelemesinin ardından Fakülte Yönetim Kurulunca değerlendirilir; sonuç 5 (beş) iş günü içinde öğrenciye bildirilir.

(10) Klinik uygulama/staj sonu sınavının yeri ve tarihi Fakülte Yönetim Kurulunca belirlenir ve ilk sınav tarihinden en az 10 iş günü önce öğrenci otomasyon sistemine işlenerek ilan edilir.

(11) Sınavda kopya çeken, çekme girişiminde bulunan veya kopya çekilmesine yardım eden öğrenci, ilgili sınavdan sıfır almış sayılır ve hakkında 2547 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine göre işlem yapılır.

(12) Klinik uygulama/staj sınavlarına ait evrak, ilgili anabilim dalı tarafından en az 2 (iki) yıl süreyle saklanır.

Kılık ve kıyafet

MADDE 13- (1) Öğrenciler, hasta ile doğrudan ilgilenmiyor olsa dahi Fakülte kliniklerinde Rektörlük ve Dekanlıkça belirlenen kriterlere uygun kıyafet giyer.

(2) Öğrenciler; belirlenen renk ve modelde üniforma, üzerine uzun kollu, hakim yaka, beyaz, çıtçıtlı önlük giyer. Form, model ve renk özellikleri, anabilim dallarının önerisi doğrultusunda Dekanlıkça belirlenebilir ve değiştirilebilir.

(3) Genel görünüm ve üniforma; dezenfeksiyon ve sterilizasyon şartlarına uygun olmalıdır (saçlar toplu, sakal tıraşlı, tırnaklar temiz-kısa ve ojesiz, takı takılmamış, makyaj varsa hafif olmalıdır).

(4) Kıyafetler temiz ve ütülü olmalı; öğrenci kimlik kartı görünür şekilde takılmalıdır. Klinik ve laboratuvar kıyafetiyle Fakülte dışına çıkılamaz; klinik için ayrı ve kapalı ayakkabı giyilir; yüz koruyucu maske, cerrahi bone ve ağız maskesi kullanılır.

(5) Bu maddeye aykırı davranan öğrenciler hakkında 2547 sayılı Kanunun ilgili hükümleri uygulanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Görev, Yetki, Sorumluluklar ve Çeşitli Hükümler

Anabilim dalı başkanlarının görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 14- (1) Anabilim Dalı Başkanı; eğitim-öğretim yılı başlamadan önce klinik uygulama ve staj eğitiminden sorumlu öğretim elemanlarını belirleyerek Dekanlığa bildirir.

(2) Anabilim Dalı Başkanı, yeni eğitim-öğretim yılı başlamadan önce Anabilim Dalı Akademik Kurulunu toplayarak klinik uygulama ve staj eğitiminin amaç ve hedeflerini, araç ve yöntemlerini, yeterlilik ve değerlendirme ölçütlerini ve ilgili formu/defteri belirler; DUÇEP ve Fakülte müfredatına uygun olarak hazırlanan bu esasları Eğitim Komisyonuna ve Dekanlığa sunar.

(3) Her klinik uygulama/staj dönemi sonunda, sorumlu öğretim elemanları ve Anabilim Dalı Başkanı, belirlenen ölçme-değerlendirme ölçütleri doğrultusunda öğrencilere ait form/defter ve devam durumunu değerlendirerek yeterlilik konusunda ortak karar oluşturur.

(4) Klinik sorumlusu, hastaların tedavi planlamasını ve gerekli malzemelerin teminini, Anabilim Dalı Başkanlığının onayı ile düzenler; öğrenciler bu düzenlemeye uymakla yükümlüdür.

Öğrencilerin görev ve sorumlulukları

MADDE 15- (1) Öğrenci; anabilim dalınca hazırlanan program doğrultusunda, eğitim amacıyla kendisine verilen hastaya kendisini tanıtarak anamnezini alır, muayenesini yapar, ön tanısını belirler, vakanın yorumunu ve ayırıcı tanısını yapar ve sorumlu öğretim elemanına sunar.

(2) Öğrencinin tüm klinik uygulama ve staj çalışmaları yalnızca eğitim amaçlıdır; hastaların tanı-tedavi, takip ve tıbbi bakımına ilişkin karar, uygulama ve kayıtlara doğrudan

müdahil olamaz. Öğrenci, yalnızca sorumlu ve yetkili kişilerin gözetiminde uygulama yapabilir.

(3) Öğrenci; diş hekimliği meslek etiği ve deontolojisinin ilke ve kurallarına uygun davranır, hasta ve yakınlarının haklarına saygı gösterir ve hasta bilgilerinin gizliliği ilkesine uyar.

(4) Öğrenci, eğitim ve uygulama çalışmaları sırasında hastalarla ilgili elde ettiği bilgi, belge ve örnekleri hiçbir platformda ve hiç kimseyle paylaşamaz, başka amaçla kullanamaz ve saklayamaz.

(5) Öğrenci, tanı ve tedavide değişiklik gerektirecek bilgi, gözlem veya bulgu edindiğinde bunu derhal sorumlu öğretim elemanına bildirir; hasta güvenliğine zarar verecek ve hastane hijyenini bozacak davranışlardan kaçınır.

(6) Öğrenci tarafından gerçekleştirilecek tüm klinik işlemler, sorumlu öğretim elemanının gözetiminde ve hastanın aydınlatılmış onamı alınmak suretiyle yapılır.

Öğrencilerin uyması gereken kurallar

MADDE 16- (1) Klinik kuralları:

a) Klinik uygulama/staj başlama saatinden en az 30 dakika önce klinikte hazır bulunmak,

b) Klinik kıyafeti ve kişisel temizliğe özen göstermek,

c) Sorumlu öğretim elemanından izin almadan klinik uygulama/staj saatlerinde klinikten ayrılmamak,

d) Sorumlu öğretim elemanı klinikte bulunmadığı sürece hasta bakmamak, öğle arasında sorumlu olmadan hasta üzerinde işlem yapmamak,

e) Hastasına kendisini "Diş Hekimi Adayı" olarak tanıtmak,

f) Uygulanan tedavinin tüm aşamalarını sorumlu öğretim elemanına göstermek,

g) Dezenfeksiyon-sterilizasyon kurallarına uymak; dental ünit ve aletleri özenle kullanmak; kaybolan/hasar gören aletlerden sorumlu olmak,

h) Hastane otomasyon sistemindeki ilgili alanları zamanında ve eksiksiz doldurmak; sisteme yalnızca kendi kullanıcı bilgileriyle giriş yapmak, başka bir kullanıcıya ait hesabı kullanmamak,

i) Hasta mahremiyetini ihlal edecek şekilde görüntü, ses, fotoğraf veya video kaydı almamak ve paylaşmamak,

j) Diğer öğrenciler, klinik çalışanları ve hastalara karşı davranış ve hitap şekline özen göstermek,

k) Fakülte Hastanesinin organizasyon, kalite, hasta güvenliği ile enfeksiyonların önlenmesi ve kontrolüne ilişkin programlarına uyum sağlamak.

Hasta ilişkileri

MADDE 17- (1) Hasta yararı ve hakları gözetilir; hastanın rahatlığı ve güvenliği sağlanır.

(2) Öğrenci; hastayı dinler, sorularını yanıtlar ve bilgilendirir; yapılacak işlemi göz teması kurarak anlatır.

(3) Öğrenci, tedavi sırasında hata yapması hâlinde durumu derhal sorumlu öğretim elemanına bildirir; hata düzeltilmiş ve sonuç olumlu olsa dahi saklanmaz. Hastanın bu konuda bilgilendirilmesi, sorumlu öğretim elemanı tarafından yapılır.

(4) Öğrenci başka bir öğrenciyi korumak amacıyla hile yapamaz ve gerçeği saklayamaz; tedavi önerisinde bulunmadan önce olası sonuçları hastaya anlatır, uygun olmayan tedaviyi seçmez.

Sterilizasyon, dezenfeksiyon ve hijyen

MADDE 18- (1) Kullanılacak aletlerin temiz, steril ve iyi durumda olduğu kontrol edilir.

(2) Ünitin eldivenle temas edilen yüzeyleri her hasta sonrası dezenfektan ile silinir; tetiyer ve hekim koltuğu, eldiven takılmadan hastaya/hekime göre ayarlanır.

(3) Bulaşıcı hastalığını beyan etmeyen veya bundan habersiz hasta olabileceği göz ardı edilmeden, kliniğe gelen her hasta potansiyel enfekte olarak değerlendirilir ve kişisel koruyucu ekipman kullanımına özen gösterilir.

(4) Her hasta öncesi ve sonrasında eller sabunla yıkanır; aynı hastanın tedavisi sırasında çıkarılan eldiven tekrar kullanılmaz.

(5) Steril aletler kontamine edilmez; hasta ağzıyla temas eden eldivenli ellerle evrak, çalışma defteri, bilgisayar gibi hiçbir yüzey veya objeye dokunulmaz. Kontamine materyaller kırmızı renkli tıbbi atık poşetlerine atılır.

(6) Öğrenciler, evrensel enfeksiyon kontrol önlemlerine ve kişisel koruyucu ekipman kullanımına uymakla yükümlüdür.

(7) Kesici-delici alet yaralanması veya diğer mesleki maruziyet durumunda öğrenci derhal sorumlu öğretim elemanına/klinik sorumlusuna bilgi verir; işlem, Üniversite/Fakültenin ilgili mesleki maruziyet ve enfeksiyon kontrol prosedürüne göre yürütülür.

Hükmü bulunmayan durumlar

MADDE 19- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde; ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato ve ilgili akademik birim kurul kararları uygulanır.

Olağanüstü durumlar

MADDE 20- (1) Deprem, yangın, salgın hastalık, sel gibi olağanüstü durumlar nedeniyle eğitim-öğretim faaliyetlerinin olağan şekilde yürütülemediği hâllerde, klinik uygulama ve stajlara ilişkin usul ve esaslar; Fakülte Kurulu kararı ve Senato kararları doğrultusunda yeniden düzenlenebilir.

Yürürlük

MADDE 21- (1) Bu Yönerge, Batman Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

(2) Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihte devam eden klinik uygulama ve stajlar, bu Yönerge hükümlerine göre tamamlanır.

Yürütme

MADDE 22- (1) Bu Yönerge hükümlerini, Batman Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	**Sayısı**
01.10.2026	2026/37-03