**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

BEŞİRİ ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

**İŞ YERİ EĞİTİMİ DEFTERİ**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**



“ Bilgiyi Enerjiye Dönüştüren Üniversite ”

**ÖĞRENCİNİN**

ADI SOYADI :......................................................................

BÖLÜMÜ/PROGRAMI :......................................................................

SINIFI ve NUMARASI :......................................................................

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

**BEŞİRİ OSB MESLEK** **YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**İŞ YERİ EĞİTİMİ DEFTERİ**

**İŞ YERİ EĞİTİMİNİN YAPILDIĞI :**

EĞİTİM-ÖRETİM YILI :............................................................................................................

TÜRÜ :............................................................................................................

SÜRESİ :............................................................................................................

**ÖĞRENCİNİN:**

ADI SOYADI :......................................................................................................

BÖLÜMÜ/PROGRAMI :......................................................................................................

SINIFI :......................................................................................................

NUMARASI :......................................................................................................

İŞ YERİ EĞİTİMİ TARİHİ :......................................................................................................

**İŞ YERİNİN:**

ADI :......................................................................................................

ADRESİ :......................................................................................................

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

**BEŞİRİ OSB MESLEK** **YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**BATMAN**

SAYI :....................... ......./........../20.........

KONU: İş Yeri Eğitimi

**İLGİLİ MAKAMA**

Aşağıda programı belirtilen okulumuz öğrencisinin; mesleki kabiliyetinin, görüşünün ve beceri ile ilgili tecrübelerinin arttırılması için kurumuzda/iş yerinizde mecburi olduğu staj çalışmasını yapması uygun görülmüştür. Öğrencinin iş yeri eğitimi süresince, kurumunuzun / iş yerinizin çalışma şartlarına ve kendisine verilen iş yeri eğitimi programına uyarak verimli bir iş yeri eğitimi dönemi geçirmesi için, gerekenin yapılması ve iş yeri eğitimi sonunda ***Gizli Değerlendirme Formu’nun*** doldurularak bir suretinin ve onaylı devam çizelgesinin Dekanlığımıza/Müdürlüğümüze gönderilmesini saygı ile rica eder, öğrencimizin yerleştirilmesinde ki katkılarınızdan dolayı teşekkürlerimi sunarım.

Okul Müdürü

**ÖĞRENCİNİN:**

ADI SOYADI :................................................................................

BÖLÜMÜ/PROGRAMI :................................................................................

SINIFI :................................................................................

NUMARASI :................................................................................

**EKLER:**

EK-I :2 Adet Kurum Staj Değerlendirme Formu

EK-II :1 Adet Staj Kordinatörü Değerlendirme Formu

EK-III :1 AdetStajyer Öğrenci Devam Takip Çizelgesi

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

**Beşiri OSB Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü**

**Staj Talimati**

Okulumuzda gördüğünüz ……….. yıllık teorik eğitiminin uygulama ve üretime dönüştürülmesi bakımından çok büyük öneme haiz olan iş yeri eğitimi görevine başlayacaksınız. İş yeri eğitimi süresince aşağıdaki hususlara titizlikle uymanızı rica eder, görevinizde başarılar dilerim.

Bölüm/Program Başkanı

**İŞ YERİ EĞİTİMİ ÖNCESİ HAZIRLIKLAR**

1. İş yeri eğitimi dosyasındaki diğer evrakları örneğe uygun olarak doldurup program ve koordinatörüne imzalattırınız.
2. İş yeri eğitimi için iş hayatınızdaki ideallerinize uygun konular seçmeye özen gösteriniz.

**İŞ YERİ EĞİTİMİ SÜRESİNDEKİ İŞLER VE DAVRANIŞLAR**

1. Iş yeri eğitim dosyası içinde size verilen görev yazısı değerlendirme formu ve güvenlik soruşturmasını gösterir yazıyı iş yeri eğitimi yaptığınız kurumun iş yerinin Makamına veriniz.
2. Kendinizi kurumun bir personeli olarak görüp, işinize ciddiyetle başlayınız. Mesai saatlerine titizlikle uyunuz.
3. Kurumdaki/iş yerindeki amirlerin emirlerine kesinlikle uyunuz.
4. Kurumdaki/iş yerindeki mesai arkadaşlarınız ile iş ilişkileri dışında ilişki kurmayınız. 5.İdeolojik tartışmalardan, yersiz konuşmalardan, ısrarlı fikir beyanlarından ve benzeri

kötü davranışlardan kaçınınız.

6.Çalışmalarınızı muhakkak günlük olarak değerlendiriniz. İşinizi günü gününe yapınız. Ayrıca; çalışmalarınızı kağıda geçirirken bir adet matbu formu doldurduktan sonra yapılacak ilaveleri (resim, proje vb.) aynı ebatta bir kağıda çizerek ekleyiniz. Günlük çalışmalarınızı her günün bitiminde yetkiliye imzalattırınız.

7.İş yeri eğitimi yaparken araç ve gereçleri bizzat kullanmaya çalışınız. Bilgi ve tecrübenizi azami seviyeye çıkarma çabası içinde olunuz.

**İŞ YERİ EĞİTİM DOSYASININ HAZIRLAMASI**

* + 1. İş yeri eğitimi çalışmaları sırasında yapılan işler ve çizilen resimler staj dosyasının içerisindeki A4 sayfalarına kaydedilecektir.

1. Konu başlıkları ve bulunduğu sayfa numaralarını gösteren içindekiler kısmı,
2. Staj çalışmasının yapıldığı kurumun/iş yerinin;

\*Adı ve adresi

\*Organizasyon şeması

\*Çalıştırdığı mühendis, tekniker, teknisyen, ustabaşı, kalifiye-düz işçi yönetici ve memur sayısı

\*Asıl üretim ve çalışma konusu

\*Kısa tarihçesi yazılacaktır.

1. Raporun girişinde iş yeri eğitimi çalışmasının amacı ve konuları açıklanacaktır.

ç) Raporun içeriğinde: iş yerinde incelenen ve yapılan her iş ayrıntılı olarak yazılacak, çizilen ve fotoğrafı çekilen resimler, tablolar, formlar ve çeşitli veriler, uygun yerlerde ve ekinde ve belirli bir sıra ile bulunacaktır.

d) Raporun sonuç kısmında öğrencinin iş yeri eğitimi çalışması süresi içerisinde edindiği bilgiler, kazandığı beceriler dikkate alınarak yönetmeliğin ve kendisine verilen çalışma raporunun baş tarafında belirtilen amaçlara ne dereceye kadar ulaştığı, yapıcı önerilerde katılarak açık ve kesin ifadelerle özetlenecektir.

e)Tamamlanan staj Çalışma Raporunu tüm sayfaları, iş yerinin en yetkilisine imzalattırılıp kaşelenecek ve mühürlenecektir

**İŞ YERİ EĞİTİMİ DÖNÜŞÜ YAPILACAK İŞLER**

1.Iş yeri eğitiminin bitiminde müessese amirlerine ve personele veda etmeden ayrılmayınız.

2.Ayrılırken yetkili makamlardan staja başladığınız veya ayrıldığınız tarihi bildirir bir

belge alınız. Değerlendirme Formunun doldurularak okulunuza gönderilmesi hususunu uygun bir biçimde hatırlatınız.

T.C.

BATMAN ÜNİVERSİTESİ

Beşiri OSB Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Kurum İş Yeri Eğitimi Değerlendirme Formu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİNİN** | | **İŞ YERİNİN** | |
| Adı ve Soyadı | : | Adı | : |
| İş yeri eğitimi dalı | : | İş yeri eğitimi dalı | : |
| İş yeri eğitimi süresi | : | İş yeri eğitimi süresi | : |
| İş yeri eğitimi başlama tarihi | : | İş yeri eğitimi başlama tarihi | : |
| İş yeri eğitimi bitiş tarihi | : | İş yeri eğitimi bitiş tarihi | : |
| **KOORDİNATÖR ÖĞRETİM ELEMANININ** |  | **EĞİTİCİ PERSONELİN** |  |
| Adı ve Soyadı | : | Adı ve Soyadı | : |

**Sayın İş Yeri Yetkilisi,**

İş yerinize endüstriye dayalı öğreti programı kapsamında süresini tamamlayan öğrencinin bilgi beceri ve iş yeri eğitiminden yararlanma derecesini ve ilişkileri ile davranışlarının niteliklerini belirleyebilmek için aşağıdaki tabloyu doldurunuz.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Özellikler** | **Değerlendirme\*** | | | | |
| Olumsuz (0-29) | Geçer (40-30) | Orta (69-39) | İyi (84-65) | Çok İyi (100-85) |
| İşe İlgisi |  |  |  |  |  |
| İşin Tanımlanması |  |  |  |  |  |
| Alet Teçhizat Kullanma Yeteneği |  |  |  |  |  |
| Algılama Gücü |  |  |  |  |  |
| Sorumluluk Duygusu |  |  |  |  |  |
| Çalışma Hızı |  |  |  |  |  |
| Uygun ve Yeteri Kadar Malzeme Kullanma Becerisi |  |  |  |  |  |
| Zamanı / Verimli Kullanma |  |  |  |  |  |
| Problem Çözme Yeteneği |  |  |  |  |  |
| İletişim Kurma |  |  |  |  |  |
| Kurallara Uyma |  |  |  |  |  |
| Genel Değerlendirme |  |  |  |  |  |

İş yeri, mezun olduktan sonra öğrenciyi işe almayı düşünüyor mu?

Evet Hayır Adı ve Soyadı :

İmza:...................................................

\* Değerlendirme Kısmını; Çok İyi (A), İyi (B), Orta (C), Zayıf (D) Olumsuz (E) şeklinde kodlayınız

\* Bu form staj veren kurum/iş yeri tarafından doldurulacak ve staj yapılan iş yerinde kalacaktır

T.C.

BATMAN ÜNİVERSİTESİ

Beşiri OSB Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Kurum İş Yeri Eğitimi Değerlendirme Formu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİNİN** | | **İŞ YERİNİN** | |
| Adı ve Soyadı | : | Adı | : |
| İş yeri eğitimi dalı | : | İş yeri eğitimi dalı | : |
| İş yeri eğitimi süresi | : | İş yeri eğitimi süresi | : |
| İş yeri eğitimi başlama tarihi | : | İş yeri eğitimi başlama tarihi | : |
| İş yeri eğitimi bitiş tarihi | : | İş yeri eğitimi bitiş tarihi | : |
| **KOORDİNATÖR ÖĞRETİM ELEMANININ** |  | **EĞİTİCİ PERSONELİN** |  |
| Adı ve Soyadı | : | Adı ve Soyadı | : |

**Sayın İş Yeri Yetkilisi,**

İş yerinize endüstriye dayalı öğreti programı kapsamında süresini tamamlayan öğrencinin bilgi beceri ve iş yeri eğitiminden yararlanma derecesini ve ilişkileri ile davranışlarının niteliklerini belirleyebilmek için aşağıdaki tabloyu doldurunuz.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Özellikler** | **Değerlendirme\*** | | | | |
| Olumsuz (0-29) | Geçer (40-30) | Orta (69-39) | İyi (84-65) | Çok İyi (100-85) |
| İşe İlgisi |  |  |  |  |  |
| İşin Tanımlanması |  |  |  |  |  |
| Alet Teçhizat Kullanma Yeteneği |  |  |  |  |  |
| Algılama Gücü |  |  |  |  |  |
| Sorumluluk Duygusu |  |  |  |  |  |
| Çalışma Hızı |  |  |  |  |  |
| Uygun ve Yeteri Kadar Malzeme Kullanma Becerisi |  |  |  |  |  |
| Zamanı / Verimli Kullanma |  |  |  |  |  |
| Problem Çözme Yeteneği |  |  |  |  |  |
| İletişim Kurma |  |  |  |  |  |
| Kurallara Uyma |  |  |  |  |  |
| Genel Değerlendirme |  |  |  |  |  |

İş yeri, mezun olduktan sonra öğrenciyi işe almayı düşünüyor mu?

Evet Hayır Adı ve Soyadı :

İmza:...................................................

\* Değerlendirme Kısmını; Çok İyi (A), İyi (B), Orta (C), Zayıf (D) Olumsuz (E) şeklinde kodlayınız

\* Bu form staj veren kurum/iş yeri tarafından doldurulacak ve staj koordinatöründe kalacaktır

T.C.

BATMAN ÜNİVERSİTESİ

Beşiri OSB Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

İş Yeri Eğitimi Kordinatörü Değerlendirme Formu

**ÖĞRENCİNİN**

Adı ve Soyadı :

Numarası :

İş Yeri Eğitimi Dönemi ve Yılı :

Öğrencinin iş yeri eğitimi Bölümü/Proramı tarafından değerlendirilebilmesi için aşağıdaki soruların tamamının cevabı EVET olmalıdır. Aksi takdirde öğrenci stajını yenilemek zorundadır.

1.İş yeri eğitimi öncesi öğrenci Bölümü/Programı Staj İşleri Koordinatörlüğü ile irtibat kurmuş mudur?

Evet Hayır

2.Öğrenci iş yeri eğitimi sonunda rapor hazırlamış mıdır?

Evet Hayır

3.Öğrencinin hazırladığı iş yeri eğitimi raporu, Bölümü/Programı İş Yeri Eğitimi Koordinatörlüğü tarafından şekil yönünden yeterli bulunmuş mudur?

Evet Hayır

1. İş Yeri Eğitimi Öğrenci Devam Takip Çizelgesi, öğrenci ve İş Yeri Eğitimi Yürütücüsü tarafından imzalanmış/ onaylanmış mıdır?

Evet Hayır

1. Öğrenci iş yeri eğitimine, İş Yeri Eğitimi Yönergesi’nde belirtilen asgari süre kadar devam etmiş midir?

Evet Hayır

1. İşyeri tarafından İş Yeri Eğitimi Öğrenci Değerlendirme Formu düzenlenmiş ve Onaylanmış mıdır?

Evet Hayır

**İŞ YERİ EĞİTİMİ DEĞERLENDİRME TABLOSU**

*(Bölümü/Programı İş Yeri Eğitimi Koordinatörü Tarafından Doldurulacaktır)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Konu | Görüşler | Aldığı Not | Ağırlık (%) | Not |
| İşyeri Değerlendirmesi | Yeterli Yetersiz | ......./100 | 30 | ......./100 |
| Öğrenci tarafından hazırlanan Iş Yeri Eğitimi Raporu ve Defteri | Yeterli Yetersiz | ......./100 | 40 | ......./100 |
| İş Yeri Eğitimi Komisyonu Değerlendirmesi (Sözlü Sınav yapılabilir) | Yeterli Yetersiz | ......./100 | 30 | ......./100 |

İmza

Bölüm İş Yeri Eğitimi Koordinatörü

\* Değerlendirme Kısmını; Çok İyi (A), İyi (B), Orta (C), Zayıf (D) Olumsuz (E) şeklinde kodlayınız

\* Bu form staj veren kurum/iş yeri tarafından doldurulacak ve staj koordinatöründe kalacaktır

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

1

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

2

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

3

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

4

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

5

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

6

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

7

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

8

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

9

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

10

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

11

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

12

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

13

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

14

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

15

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

16

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

17

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

18

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

19

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

20

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

21

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

22

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

23

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

24

Konu: .........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

25

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

26

Konu: ..........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

27

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

28

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

29

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

30

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

31

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

32

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

33

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

34

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

35

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

36

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

37

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

38

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

39

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

40

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

41

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

42

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

43

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

44

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

Konu: ...........................................................................................................................................................

Staj Tarihi: ......./......../20.......

Tasdik Eden Yetkilinin: Adı - Soyadı Görevi - Ünvanı İmza - Mühür

45

**T.C.**

**BATMAN ÜNİVERSİTESİ**

**BEŞİRİ OSB MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**STAJYER ÖĞRENCİ DEVAM TAKİP ÇİZELGESİ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİNİN**  Adı ve Soyadı :........................................  Bölümü/Program :..............................................................  Sınıfı :..............................................................  Numarası :.............................................................. | | | | | |
| **SIRA NO** | **STAJ TARİHLERİ** | **İMZA** | **SIRA NO** | **STAJ TARİHLERİ** | **İMZA** |
| **1** | ....../...../20.... |  | **24** | ....../...../20.... |  |
| **2** | ....../...../20.... |  | **25** | ....../...../20.... |  |
| **3** | ....../...../20.... |  | **26** | ....../...../20.... |  |
| **4** | ....../...../20.... |  | **27** | ....../...../20.... |  |
| **5** | ....../...../20.... |  | **28** | ....../...../20.... |  |
| **6** | ....../...../20.... |  | **29** | ....../...../20.... |  |
| **7** | ....../...../20.... |  | **30** | ....../...../20.... |  |
| **8** | ....../...../20.... |  | **31** | ....../...../20.... |  |
| **9** | ....../...../20.... |  | **32** | ....../...../20.... |  |
| **10** | ....../...../20.... |  | **33** | ....../...../20.... |  |
| **11** | ....../...../20.... |  | **34** | ....../...../20.... |  |
| **12** | ....../...../20.... |  | **35** | ....../...../20.... |  |
| **13** | ....../...../20.... |  | **36** | ....../...../20.... |  |
| **14** | ....../...../20.... |  | **37** | ....../...../20.... |  |
| **15** | ....../...../20.... |  | **38** | ....../...../20.... |  |
| **16** | ....../...../20.... |  | **39** | ....../...../20.... |  |
| **17** | ....../...../20.... |  | **40** | ....../...../20.... |  |
| **18** | ....../...../20.... |  | **41** | ....../...../20.... |  |
| **19** | ....../...../20.... |  | **42** | ....../...../20.... |  |
| **20** | ....../...../20.... |  | **43** | ....../...../20.... |  |
| **21** | ....../...../20.... |  | **44** | ....../...../20.... |  |
| **22** | ....../...../20.... |  | **45** | ....../...../20.... |  |
| **23** | ....../...../20.... |  |  |  |  |

Yukarıda kimliği yazılı öğrenci......./......20.....ile ...../..../20 tarihleri arasında toplam ...........işgünü staj çalışmasını tamamlamıştır.

Kurum/Kuruluş Yetkilisi

Adı-Soyadı :

Tarih : ….../..…../……….…

İmza :

Mühür/Kaşe :

Merkez Kampüsü / BATMAN - TÜRKİYE Tel: 0488 217 35 00 Fax: 0488 217 36 01



[www.batman.edu.tr](http://www.batman.edu.tr)