|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DERSİN YILI-DÖNEMİ | | ………. - ….…… Eğitim- Öğretim Yılı Güz/Bahar Dönemi | | | | | | | | |
| BÖLÜMÜ / PROGRAMI | |  | | | | | | | | |
| DERSİN SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI | |  | | | | | | | | |
| SINAV TÜRÜ (İLGİLİ SINAV ✔  İŞARETİ İLE İŞARETLENEREK TESLİM EDİLİR) | | VİZE | | VİZE MAZERET | FİNAL | BÜTÜNLEME | TEK DERS SINAVI | | ÖDEV, PROJE VB. | YAZ STAJI EVRAKI |
|  | |  |  |  |  | |  |  |
| SIRA NO | DERS KODU | | DERS ADI | | | | | ZARF MİKTARI (KAPALI VE İMZALI ŞEKİLDE) | | |
|  |  | |  | | | | |  | | |
|  |  | |  | | | | |  | | |
|  |  | |  | | | | |  | | |
|  |  | |  | | | | |  | | |
|  |  | |  | | | | |  | | |
| SINAV EVRAKI AŞAĞIDAKİ BELGELERDEN OLUŞUR:  1. Sınav Yoklama Tutanağı  2. Sınav Soru Kağıtları  3. Sınav Cevap Kağıtları  4. Puanlandırılmış Cevap Anahtarı  5. İmzalı Sınav Sonuç Raporu  6. Ders Yoklama Çizelgesi | | | | | | | | | | |

Yukarıda bilgileri bulunan evraklar kapalı ve imzalı şekilde teslim edilmiştir. (Her sınav evrakı zarfına yoklama çizelgesi ve dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından imzalanmış sınav değerlendirme raporu eklenmelidir.)

TESLİM EDEN TESLİM ALAN

Ad-Soyad Ad-Soyad

İmza İmza

.…/…./20.. .…/…./20..

*Not: Bu evrak iki nüsha olarak hazırlanır.*