

BATMAN ÜNİVERSİTESİ
ARAŞTIRMA GELİŞTİRME (AR-GE) KOORDİNATÖRLÜĞÜ
YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç ve kapsam

MADDE 1– (1) Bu Yönergenin amacı, Batman Üniversitesi Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Koordinatörlüğünün kuruluşu, organları, çalışma şekli, görev, yetki ve sorumlulukları ile işleyişi ve hedeflerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

(2) Bu Yönerge, Batman Üniversitesi Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Koordinatörlüğü, Batman Üniversitesi Araştırma Geliştirme Kalite Alt Komisyonu ve Batman Üniversitesi Birim Araştırma Geliştirme Ekiplerinin kuruluş, görev, yetki, sorumluluk ve çalışma esaslarına ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 2– (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 4691 sayılı Teknoloji Bölgeleri Geliştirme Kanunu ve 10/08/2016 tarih ve 29797 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliğine, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği ve Batman Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3– (1) Bu Yönergede geçen,

a) Akademik Birim: Batman Üniversitesi bünyesindeki fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve Rektörlüğe bağlı bölümleri,

b) Araştırma Geliştirme Koordinasyon Birimleri: Batman Teknopark, teknoloji transfer ofisi, Batman Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, Batman Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü ile uygulama ve araştırma merkezleri ve birimlerini,

c) Ar-Ge Koordinatörlüğü: Batman Üniversitesi Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğünü,

ç) Birim Araştırma Geliştirme Ekipleri: Batman Üniversitesi akademik birimlerde oluşturulan araştırma geliştirme ekiplerini,

d) Dış Paydaş: Ulusal ve uluslararası alanda araştırma geliştirme faaliyetlerine destek veren TÜBİTAK, KOSGEB, kalkınma ajansları ve Avrupa Birliği gibi birim ve kuruluşları,

e) İç Paydaş: Batman Teknopark, teknoloji transfer ofisi, Batman Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ile Üniversite bünyesinde bulunan ve araştırma geliştirme faaliyetleri ile ilişkili fakülteler, meslek yüksekokulları, uygulama ve araştırma merkezleri gibi birim ve kuruluşları,

f) Kalite Güvencesi Sistemi: Üniversitede eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal

katkı faaliyetlerinin sürekli iyileştirilmesine yönelik planlama, uygulama, değerlendirme ve önlem alma süreçlerini kapsayan sistemi

- g) Kalite Komisyonu: Batman Üniversitesi Kalite Komisyonunu,
- h) Kalite Komisyon Başkanı: Batman Üniversitesi Kalite Komisyonu Başkanını,
- i) Komisyon: Batman Üniversitesi Araştırma Geliştirme Kalite Alt Komisyonunu,
- j) Koordinatör: Batman Üniversitesi Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Koordinatörünü,
- k) Koordinatör yardımcısı: Batman Üniversitesi Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Koordinatör Yardımcısını,
- l) Rektör: Batman Üniversitesi Rektörünü,
- m) Senato: Batman Üniversitesi Senatosunu,
- n) Üniversite: Batman Üniversitesini,
- o) YÖKAK: Yükseköğretim Kalite Kurulunu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Çalışma İlkeleri, Görev Tanımları

Koordinatör ve koordinatör yardımcısı seçimi ve görev süreleri

MADDE 4– (1) Ar-Ge Koordinatörlüğü, Rektör tarafından görevlendirilen koordinatör, koordinatör yardımcısı/yardımcıları, akademik ve idari personelden oluşur.

(2) Koordinatör, Üniversite öğretim elemanları arasından Rektör tarafından görevlendirilir.

(3) En az 1 (bir), en çok 3 (üç) koordinatör yardımcısı, Üniversite öğretim elemanları arasından Koordinatörün önerisi ile Rektör tarafından görevlendirilir. Koordinatör ve koordinatör yardımcılarının görev süreleri 3 (üç) yıldır. Görev süresi biten Koordinatör ve koordinatör yardımcıları aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(4) Koordinatör yardımcıları Koordinatöre bağlı olarak çalışır.

(5) Koordinatöre, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse, yeni bir Koordinatör atanır.

Koordinatörlük personeli

MADDE 5– (1) Ar-Ge Koordinatörlüğünün görev alanına giren faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13 üncü maddesinin b fıkrasının 4 üncü bendine göre Rektör tarafından görevlendirilecek personel ile karşılanır.

Koordinatörlüğün görevleri

MADDE 6– (1) Ar-Ge Koordinatörlüğünün asli görevi, Üniversite bünyesinde evrensel normları dikkate alarak araştırma geliştirme faaliyetlerinin kalitesini artırmaktır. Bu kapsamda Koordinatörlük:

a) Üniversitede bulunan araştırma geliştirme faaliyetleri ile ilgili iç paydaşları Üniversitenin ihtiyaçları doğrultusunda yönlendirir, koordine eder ve daha verimli çalışmalarını için zemin hazırlar.

b) Dış paydaşlar ile Üniversitedeki araştırma geliştirme faaliyetleri ile ilgili iç paydaşlar arasında iletişim ve koordinasyonu sağlar.

c) Araştırma geliştirme faaliyetleri ile ilgili konularda alınacak kararlarda Rektörlüğe katkı sunar.

(2) Asli faaliyet alanları ile ilgili olarak Ar-Ge Koordinatörlüğünün görevleri şunlardır:

a) Üniversite için bütüncül bir yapı oluşturacak şekilde araştırma geliştirme ekosistemini planlamak,

b) Araştırma geliştirme faaliyetlerinde Üniversitenin uluslararası sıralamalardaki yerinin güçlendirilmesine yönelik stratejilerin belirlenmesinde ve yapılacak çalışmalarda katkı ve ilgili birimler arasındaki koordinasyonu sağlamak,

c) Kamu-Üniversite-Sanayi iş birliğini güçlendirecek, çıktısı ekonomik değere dönüştürülebilir araştırma geliştirme projeleri sayısının artırılması süreçlerinde ilgili birimler arasındaki koordinasyonu sağlamak,

ç) Araştırma geliştirme, yenilik, tasarım ve girişimcilik başlıklarında stratejik plan hazırlık, izleme ve değerlendirme süreçlerine katkı sunmak,

d) Araştırma geliştirme ve girişimcilik faaliyetleri için gerekli fiziki, teknik ve mali kaynakların etkin şekilde kullanımını desteklemek üzere akademik birimler ve araştırma geliştirme koordinasyon birimleri ile eşgüdümlü olarak çalışmak,

e) Araştırma geliştirme, yenilik, tasarım ve girişimcilik başlıklarında; farkındalık, tanıtım, bilgilendirme ve eğitim etkinliklerine yönelik iş birliği ve koordinasyonu sağlamak,

f) Üniversite bünyesinde kendisi ile ilişkilendirilmiş araştırma geliştirme merkezlerinin daha verimli çalışabilmesi için katkı sağlamak,

g) Belirli özel alanlarda faaliyet gösteren araştırma merkezlerinin planlanması, kurulması ve başarı ile faaliyetlerinin izlenebilmesi için katkı sunmak.

Ar-Ge performansının ölçümü ve ödüllendirme

MADDE 7- (1) Performans Ölçümü: Ar-Ge performansına ilişkin ölçümler, performans ölçümü ve derecelendirmeden sorumlu koordinatör yardımcısı tarafından her yılın ocak ayında Üniversite, birim, bölüm ve araştırma merkezleri bazında yapılarak sunulur.

(2) Analiz ve İyileştirme: Performans değerlendirmesi sonucunda Ar-Ge performansına ilişkin analiz raporları (çıktılar, ortalama değerler ve dağılım grafikleri) oluşturulur. Değerlendirmeler sonucunda iyileştirme önerileri geliştirilir ve ilgili birimlere iletilir.

(3) Sıralamalar: Üniversite derecelendirme kuruluşları tarafından yürütülen derecelendirme ve sıralama sonuçları takip edilir ve gerekli veriler sunulur. Üniversitenin sıralamasının yükseltilmesi için geliştirilen öneriler Rektöre sunulur.

(4) Tez Verileri: Enstitülerin Ar-Ge performansının ölçümü için lisansüstü tezlerle ilgili veriler (tez sayısı, bölgesel kalkınma ve öncelikli alanlarla ilişkileri, tezlerden üretilen yayınlar vb.) toplanır ve ilgili birimlere sunulur.

(5) Teşvik ve Ödüllendirme: Öğretim elemanlarının Ar-Ge performansına ilişkin teşvik ve ödüllendirme işlemleri, Üniversitenin ilgili ödül yönergesi kapsamında gerçekleştirilir. Koordinatörlük, Ar-Ge performansı yüksek olan personelin ödüllendirilmesine ilişkin önerileri değerlendirerek ödül komisyonuna iletir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Araştırma Geliştirme Kalite Alt Komisyonunun Oluşumu, Çalışma Esasları, Görev ve Sorumlulukları

Araştırma geliştirme kalite alt komisyonunun oluşumu

MADDE 8-(1) Araştırma Geliştirme Kalite Alt Komisyonu, Batman Üniversitesi Kalite Komisyonu'na bağlı olarak faaliyet gösterir.

(2) Komisyon, başkan dâhil en az on üç kişiden oluşacak şekilde Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Koordinatör ve yardımcıları komisyonun doğal üyeleridir. Görev süresi dolan üye yeniden görevlendirilebilir. Komisyon üyeleri arasında herhangi bir nedenle eksilme olması halinde eksilen üye için Araştırma Geliştirme Koordinatörünün önerisi üzerine Rektör tarafında en geç bir ay içinde görevlendirme yapılır. Üyeler, farklı birimleri temsilen görevlendirilir.

(3) Komisyon Başkanı, Rektör tarafından Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü'nün önerisiyle görevlendirilir.

(4) Üyeler Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü'nün önerisiyle Kalite Komisyonu tarafından belirlenir. Gerekli görülmesi halinde, dış paydaş temsilcileri veya uzman akademisyenler danışman üye olarak davet edilebilir.

(5) Komisyon, ihtiyaç duyulması hâlinde alt çalışma grupları oluşturabilir ve görev dağılımını yapabilir.

Araştırma geliştirme kalite alt komisyonunun çalışma esasları

MADDE 9-(1) Komisyon, yılda en az üç (3) kez olağan olarak toplanır. Gerekli görüldüğü durumlarda Komisyonu Başkanı veya üyelerin salt çoğunluğunun yazılı talebiyle olağanüstü toplantı yapılabilir.

(2) Toplantının gündemi, yeri ve tarihi Komisyonu Başkanı tarafından belirlenir. Duyurular Komisyon Başkanı tarafından yapılır.

(3) Komisyon, üye tam sayısının yarısından en az bir fazlasıyla toplanır. Kararlar, toplantıya katılan üyelerin oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde, Komisyon Başkanının oyu belirleyicidir.

(4) Her toplantı için gündem önceden belirlenir. Toplantı tutanakları düzenlenir ve arşivlenir.

(5) Komisyon tarafından yapılan çalışmalar ve alınan kararlar Batman Üniversitesi Kalite Komisyonu toplantısında Komisyon Başkanı tarafından sunulur ve Batman Üniversitesi Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Koordinatörlüğü'ne bildirilir.

(6) Komisyon, görev alanına giren konularla ilgili birimlerden yazılı bilgi talep edebilir. İlgili birimler, bu taleplere zamanında ve eksiksiz şekilde cevap vermekle yükümlüdür.

(7) Komisyon üyeleri, görevlerini etik ilkelere uygun biçimde ve gizlilik esasına bağlı kalarak yerine getirir.

(8) Komisyonun sekretarya hizmetleri Batman Üniversitesi Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Koordinatörlüğü tarafından yürütülür.

Araştırma geliştirme kalite alt komisyonunun görev ve sorumlulukları

MADDE 10-(1) Komisyon çalışmalarını; Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından hazırlanan Kurumsal Dış Değerlendirme Ölçütleri, Kurumsal İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu ve Batman Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi ile belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde yürütür.

(2) Üniversitenin araştırma geliştirme stratejileri, hedefleri ve bu hedeflere ulaşma yolları ile ilgili çalışmalar yapar.

(3) Üniversite genelinde yürütülen araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kalite perspektifinden izler, değerlendirir ve iyileştirme önerileri geliştirir.

(4) Araştırma-geliştirme faaliyetlerinin yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisini değerlendirir.

(5) Üniversitenin stratejik planında yer alan araştırma ve geliştirme hedeflerinin gerçekleştirilmesine katkı sağlar.

(6) Üniversitenin araştırma altyapısı konusunda değerlendirmeler yapar, özellikle disiplinler arası çalışmalara uygun altyapıların kurulmasını teşvik edecek mekanizmalar geliştirir.

(7) Akademik birimlerin yıllık öz değerlendirme raporlarında yer alacak AR-GE ile ilgili göstergeleri belirler ve veri temin süreçlerini destekler.

(8) Üniversitenin araştırma kapasitesini artırmaya yönelik kalite odaklı stratejik öneriler geliştirir.

(9) Araştırma altyapılarının (fiziki, teknik, mali vb.) kullanım etkinliğini izler ve geliştirmeye yönelik önerilerde bulunur.

(10) Üniversite bünyesinde yürütülen TÜBİTAK, Kalkınma Ajansları, Avrupa Birliği ile üniversite içi projeler; makale, patent vb. araştırma çıktılarının istatistiklerini değerlendirir; ulusal ve uluslararası derecelendirme kuruluşlarının araştırma performansına ilişkin değerlendirmelerini inceleyerek performansın artırılmasına yönelik öneriler sunar.

(11) Ulusal ve uluslararası AR-GE fonları, yayın performansı, proje üretkenliği ve ticarileşme süreçlerini izler ve analiz eder.

(12) Üniversitenin araştırma kadrosunun yetkinliği, gelişimi ve sürdürülebilirliği konusunda çalışmalar yapar.

(13) Öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine ilişkin verileri analiz ederek performans değerlendirmeleri yapar ve geri bildirim sağlar.

(14) Öğrencilerin araştırma faaliyetlerine katılım düzeylerini izler ve artırmaya yönelik öneriler geliştirir.

(15) Üniversitede yürütülen araştırma temelli eğitim, seminer ve bilgilendirme etkinliklerini izler; bu etkinliklerin katılım ve verimliliğini değerlendirir.

(16) Üniversitenin araştırma performansına ilişkin dış değerlendirme sistemlerinden elde edilen verileri analiz eder.

(17) Araştırma ve geliştirme etkinliklerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçer, değerlendirir ve sonuçlarını raporlar.

(18) Üniversite içindeki araştırma merkezleri, uygulama laboratuvarları, teknoloji transfer ofisi gibi birimlerle iş birliği içinde çalışır.

(19) Fakülte, enstitü ve araştırma merkezlerinde yürütülen iyi AR-GE uygulama

örneklerini belirler ve yaygınlaştırır.

(20) Paydaşlardan gelen araştırma süreçlerine dair görüşleri analiz eder ve geri bildirim mekanizmaları geliştirir.

(21) AR-GE faaliyetlerine ilişkin iç ve dış değerlendirme süreçlerinde görev alır.

(22) İç ve dış değerlendirme raporlarında araştırma ve geliştirme ile ilgili ortaya çıkan ve iyileştirmeye gereksinim duyulan alanlarla ilgili gerekli çalışmaları yapar.

(23) AR-GE süreçlerine yönelik kalite göstergelerini izler, uygulamaları değerlendirir ve sürekli iyileştirme önerileri sunar.

(24) AR-GE Kalite Alt Komisyonu başkanı, Batman Üniversitesi Kalite Komisyonu toplantılarına düzenli olarak katılır ve bu toplantılarda rapor sunar.

(25) Toplantılarda alınan kararların uygulanmasını izler, sonuçlarını değerlendirir ve Kalite Koordinatörlüğü'ne bildirir.

(26) Gerekli görüldüğünde üniversitenin AR-GE faaliyetlerine ilişkin iç ve dış paydaş anketleri ile analiz çalışmaları yürütür.

(27) Batman Üniversitesi ihtisas alanına yönelik AR-GE faaliyetlerinin planlanması ve izlenmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirir.

(28) Rektörlük ve Kalite Komisyonu tarafından verilen diğer görevleri yerine getirir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Birim Araştırma Geliştirme Ekiplerinin Oluşumu ve Görevleri

Birim Araştırma Geliştirme Ekiplerinin oluşumu

MADDE 11- (1) Batman Üniversitesi Akademik Birimlerinde, araştırma kapasitesi ve kalitesi, etkileşim ve iş birliği ana başlıklarında performansı artırmak ve birim düzeyinde araştırma faaliyetlerini etkin yürütmek için Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü ile eşgüdüm halinde çalışan Araştırma Geliştirme Ekipleri oluşturulur.

(2) Birim Araştırma Geliştirme Ekipleri;

a) Akademik birimin idari yöneticisi tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir, gerektiğinde üyelerin görev süresi sonlandırılabilir ve yerine yeni üye görevlendirilebilir.

b) Bir başkan, bir raportör ve ilgili akademik birimleri (bölüm/anabilim dalı/program) temsil edecek şekilde en az 3 en çok 10 öğretim elemanından oluşur.

c) Başkan, akademik birimin idari yöneticisi veya yardımcılarında birisi olmalıdır.

ç) Akademik birimin yöneticisinin görev süresinin tamamlanması veya görev değişimi hâlinde, araştırma, geliştirme ekiplerinin görevleri yeni yönetici atanıncaya kadar devam eder. Yeni göreve gelen Akademik Birim Yöneticisi araştırma geliştirme ekip üyelerini değiştirebilir.

Birim Araştırma Geliştirme Ekiplerinin görevleri

MADDE 12- (1) Akademik Birimin araştırma performansını; araştırma kapasitesi ve kalitesi, etkileşim ve iş birliği ana başlıklarına yönelik olarak ekonomik katkı, ticarileşme ve fikri mülkiyet alanlarında artırmayı sağlamak için her yıl eylem planı hazırlar.

(2) Hazırlanan eylem planındaki faaliyetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve denetlenmesini dört aylık aralıklarla en az yılda üç kez olmak üzere belli aralıklarla yapar.

(3) Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından üniversite sıralaması ve üniversiteden talep edilen araştırma geliştirme, yenilik, tasarım ile ilgili verilerin akademik birimlerde etkin toplanmasını sağlar.

(4) Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından üniversite sıralaması ve üniversiteden talep edilen araştırma geliştirme, yenilik, tasarım ile ilgili verilerin akademik birimlerde artırılması için politikalar geliştirir.

(5) Akademik birimin araştırma performans ve hedef göstergelerini izler, değerlendirir, araştırma performansını artırmak için gerekli önlemleri birim yönetimine ve Koordinatörlüğe önerir.

(6) Üniversitenin ve birimin stratejik planına bağlı kalmak kaydıyla, ihtisas üniversitesi performansının artırılması sürecinin gerektirdiği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 13- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 14- (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15- (1) Bu Yönerge hükümlerini Batman Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı
19.02.2026	2026/08-01